



# คู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิทยาลัยการอาชีพไชยา

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน **"๓ ครั้ง ภายใน ๑๐ ปี"**  
(ปีการศึกษา ๒๕๕๑ , ๒๕๕๕ และ ๒๕๖๐)



ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา  
(Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)  
ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา  
(Excellent Center)  
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคซ่อมต้องตั้งและสีรดยนต์

วิทยาลัยการอาชีพไชยา ๒๒๑ หมู่ ๑ ต.เวียง อ.ไชยา จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๑๑๐

f งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพไชยา ☎ ๐๗๗-๓๑๐๙๕๔-๕ 🌐 <http://www.cicc.ac.th>

## สารบัญ

	หน้า
พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	ก
สารจากผู้อำนวยการ	ข
ประวัติวิทยาลัยการอาชีพไชยา	๑
- ปรัชญาของวิทยาลัย	
- อัตลักษณ์ผู้เรียน	
- คุณธรรมอัตลักษณ์	
- วิสัยทัศน์ (VISION)	
- พันธกิจ (MISSION)	
โครงสร้างการบริหาร	๓
ประกาศหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	๕
ประกาศแนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมและการประเมินผลกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	๑๓
ระเบียบว่าด้วยการนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๕
ระเบียบว่าด้วยการควบคุมความประพฤติและการลงโทษนักเรียน นักศึกษา	๑๗
ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา	๒๒
รูปแบบเครื่องแต่งกายนักเรียน/นักศึกษา	๒๘
หลักสูตรและแผนการเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๔๓
หลักสูตรและแผนการเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๔๕
คณะผู้จัดทำ	๔๗



## พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

### ๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

- ๑) มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
- ๒) ยึดมั่นในศาสนา
- ๓) มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๔) มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชน

### ๓. มีงานทำ – มีอาชีพ

- ๑) การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ
- ๒) การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตร ต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

### ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

- ๑) รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ / ชั่ว – ดี
- ๒) ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
- ๓) ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
- ๔) ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

### ๔. เป็นพลเมืองดี

- ๑) การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
- ๒) ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคน มีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
- ๓) การเป็นพลเมืองดีคือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร



สาร

## ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

-----

วิทยาลัยการอาชีพไชยา ได้รับการยอมรับจากบุคคลภายนอก โดยเฉพาะผู้ประกอบการ ชุมชน และสถานประกอบการ ด้านคุณภาพผลผลิต ที่ได้รับการยอมรับสมรรถนะ ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรม ถือว่าเป็นความภาคภูมิใจของคณะครู บุคลากรของวิทยาลัย ฯ ผลงานเชิงประจักษ์ ที่ทุกคนรับรู้ได้ คือ รางวัลต่าง ๆ ทั้งในระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ส่งผลให้ผู้ปกครองไว้วางใจ ส่งบุตรหลานมาเรียน ฝึกฝนกับวิทยาลัย ฯ เพิ่มขึ้นทุกปี

ด้วยความตระหนักและรักษาคุณภาพไว้ ครูขอให้ลูกศิษย์วิทยาลัยการอาชีพไชยาทุกคน จงรักษาคุณงามความดี และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อรับกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน และอยู่ร่วมกับ สังคมใหม่ในวิถีชีวิตใหม่อย่างปลอดภัย และก้าวผ่านวิกฤต Covid ๑๙ ไปด้วยกัน

นายณรงค์ หวังอิน

นายณรงค์ หวังอิน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

## ประวัติวิทยาลัยการอาชีพไชยา

วิทยาลัยการอาชีพไชยา ได้ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕ ในโอกาสครบรอบ ๑๐๐ ปี ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสำนักงานที่ดินจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้แบ่งที่ดินสาธารณะบริเวณ บ้านดอนหลวง จำนวน ๔๙ ไร่ ๒ งาน ๕๐ ตารางวา เพื่อเป็นสถานที่จัดตั้งวิทยาลัยฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านสายอาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและท้องถิ่น และได้เปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรกในปีการศึกษา ๒๕๓๗ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง และสาขาวิชาการบัญชี โดยมีนายอำพน อมรศิลป์สวัสดิ์ เป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ คนแรก และขณะนี้วิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๘ สาขางาน ได้แก่ สาขางานยานยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานก่อสร้าง สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานการ ท่องเที่ยว และในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๙ สาขางาน ได้แก่ สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานก่อสร้าง สาขางานการบัญชี สาขางานการตลาด สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขางานอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ภายใต้การบริหารงานโดยนายณรงค์ หวังอิน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

### วิทยาลัยการอาชีพไชยา

ขนาด	มีพื้นที่ทั้งหมด ๔๙ ไร่ ๒ งาน ๕๐ ตารางวา
ที่ตั้ง	บ้านดอนหลวง ๒๒๑ หมู่ ๑ ตำบลเวียง อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๑๐๙๕๔-๕ , ๐-๗๗๔๓-๕๓๘๖ โทรสาร ๐-๗๗๔๓-๑๕๙๓ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต <a href="http://www.cicc.ac.th">www.cicc.ac.th</a> ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ suratthanio๕@vec.mail.go.th
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

## ปรัชญาของวิทยาลัย

ปัญญาดี      มีคุณธรรม      น้อมนำสังคม      อุดมพลานามัย

ปัญญาดี	คือ ความรอบรู้ มีความฉลาด มีความคิดและไหวพริบดี ที่มีผลมาจากการเรียนรู้
มีคุณธรรม	คือ มีความดีงาม มีศีลธรรม ประพฤติปฏิบัติถูกต้อง
น้อมนำสังคม	คือ นำสังคมไปสู่เป้าหมายที่ถูกต้องดีงาม
อุดมพลานามัย	คือ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีจิตใจที่เข้มแข็ง

## อัตลักษณ์ผู้เรียน

ทักษะเยี่ยม คุณธรรมเด่น เก่งนวัตกรรม

## คุณธรรมอัตลักษณ์

พอเพียง ซื่อสัตย์ มีวินัย รับผิดชอบ จิตอาสา

**พอเพียง** คือ การจัดทำแผนของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนงบประมาณ ประหยัด ทรัพยากร มีน้ำใจ เสียสละ แบ่งปัน

**ซื่อสัตย์** คือ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ ไม่สร้างความแตกแยก การใช้วาจาสุภาพจริงใจ

**มีวินัย** คือ ยึดมั่นในกฎระเบียบ ข้อบังคับ แต่งกายถูกต้องเหมาะสม ตรงต่อเวลา

**รับผิดชอบ** คือ ทำงานตามหน้าที่ สามารถแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ แยกแยะได้อย่างเหมาะสม

**จิตอาสา** คือ เสียสละส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือ และแบ่งปัน

## วิสัยทัศน์ (VISION)

“วิทยาลัยการอาชีพไชยา : มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศ  
ให้มีสมรรถนะในระดับสากล สอดคล้องกับความต้องการในศตวรรษที่ ๒๑  
โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

## พันธกิจ (MISSION)

พันธกิจที่ ๑ : บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ ๒ : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศ ให้มีสมรรถนะในระดับสากล  
สอดคล้องกับความต้องการในศตวรรษที่ ๒๑

พันธกิจที่ ๓ : สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการและการบริการวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๔ : พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษา  
สู่สากล

พันธกิจที่ ๕ : บริหารจัดการศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา และ  
ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

## โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยการอาชีพไชยา

### ฝ่ายบริหาร

นายณรงค์	หวังอิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา
นายณรงค์	หวังอิน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
นายศุภชัย	จันทร์ประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
นายวิรัชชาติ	ฉิมพานะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
นางประกาย	ใสสะอาด	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

### ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

#### สาขาวิชาช่างยนต์

ครูธีรวัฒน์	ล่องพรหม	หัวหน้าแผนก
ครูสุรียา	กันลีอนาม	ครูประจำแผนก
ครูนฤเทพ	นิยมทอง	ครูประจำแผนก
ครูณรงค์	แก้วกาฬสินธุ์	ครูประจำแผนก
ครูกฤษณะ	ไพบุลย์	ครูประจำแผนก
ครูอรรถชัย	ช่างเรือ	ครูประจำแผนก
ครูวีระยุทธ	ฤทธิกุล	ครูประจำแผนก
ครูนันทวุฒิ	เนียมมีศรี	ครูประจำแผนก

#### สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ครูกอบเกียรติ	ยังเจริญ	หัวหน้าแผนก
ครูภิญโญ	ทิตระกุล	ครูประจำแผนก
ครูอนุรักษ์	เนมหาวัน	ครูประจำแผนก
ครูณัฐวุฒิ	ชูโรย	ครูประจำแผนก
ครูสรวิชัย	ทองแก้ว	ครูประจำแผนก

#### สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ครูพรศักดิ์	นงคินวล	หัวหน้าแผนก
ครูวินิจ	ทองนพคุณ	ครูประจำแผนก
ครูสุชาดา	คงสุข	ครูประจำแผนก

#### สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

ครูโนชา	ปาลคะเชนทร์	หัวหน้าแผนก
ครูธวัชชัย	กาญจนประทุม	ครูประจำแผนก
ครูทัศนีย์	จิ๋วสุวรรณ	ครูประจำแผนก

## ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ

### สาขาวิชาการบัญชี

ครูจรรุวรรณ	มีธรรม	หัวหน้าแผนก
ครูพรทิพย์	รอดรักษา	ครูประจำแผนก
ครูธัญญา	แสงวิเศษ	ครูประจำแผนก
ครูเกศรา	คงเจริญ	ครูประจำแผนก
ครูทิพวรรณ	ทองเรือง	ครูประจำแผนก

### สาขาวิชาการตลาด

ครูสุวาริ	บุญทรง	หัวหน้าแผนก
ครูวรรณวิมล	คงชู	ครูประจำแผนก
ครูวนิดา	มีธรรม	ครูประจำแผนก

### สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

ครูกรณภััสสร	ขาวเนตร์	หัวหน้าแผนก
ครูทิพวัลย์	เผือกสวัสดิ์	ครูประจำแผนก
ครูวรสิทธิ์	คงประเสริฐ	ครูประจำแผนก

### สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ครูกิตติยา	มากมูล	หัวหน้าแผนก
ครูวรางคณา	ยังศิริ	ครูประจำแผนก
ครูประภัสรา	ชนวัฒน์	ครูประจำแผนก

## หมวดวิชาสามัญ

ครูวิโรจน์	ช่วยยิ้ม	หัวหน้าแผนก
ครูสุภาวดี	ชุมวรฐายี	ครูประจำแผนก
ครูฉลอง	เพิ่มพูล	ครูประจำแผนก
ครูรุ่งนภา	ทิพย์สุวรรณ	ครูประจำแผนก
ครูณิขมน	อินทร์กลับ	ครูประจำแผนก
ครูอรอุมา	จันทร์สังสา	ครูประจำแผนก
ครูจิณณ์ณัฐิ	ทองสีทอง	ครูประจำแผนก
ครูดวงพร	ปานเจริญ	ครูประจำแผนก
ครูอนุพันธ์	เผือกสวัสดิ์	ครูประจำแผนก
ครูมณฑิรา	ผอมคลี	ครูประจำแผนก





ประกาศวิทยาลัยการอาชีพไชยา

เรื่อง หลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิผล ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ , หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ , หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พุทธศักราช ๒๕๕๘ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การวัดผล และประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

**๑. การคิดเวลาเรียน**

การศึกษาในระบบและการศึกษาระบบทวิภาคีต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเปิดเรียนเต็มสำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิรับการประเมินสรุปผลการเรียน ยกเว้นการศึกษานอกระบบ

**๒. อัตราส่วนคะแนนรายวิชาทฤษฎี**

<b>๒.๑ พุทธิพิสัย , ทักษะพิสัย</b>	<b>๘๐</b>	<b>คะแนน</b>
- แบบฝึกหัดต่าง ๆ	๑๐	คะแนน
- ภาระงาน/ใบงาน	๓๐	คะแนน
- การทดสอบ/ทฤษฎี/ปฏิบัติ	๒๐	คะแนน
- คะแนนสอบปลายภาค	๒๐	คะแนน
<b>๒.๒ คุณธรรม (จิตพิสัย)</b>	<b>๒๐</b>	<b>คะแนน</b>

**๓. อัตราส่วนคะแนนรายวิชาปฏิบัติ**

<b>๓.๑ พุทธิพิสัย , ทักษะพิสัย</b>	<b>๘๐</b>	<b>คะแนน</b>
- แบบฝึกหัดต่าง ๆ	๑๐	คะแนน
- ภาระงาน/ใบงาน	๒๐	คะแนน
- การทดสอบ/ทฤษฎี/ปฏิบัติ	๓๐	คะแนน
- คะแนนสอบปลายภาค	๒๐	คะแนน
<b>๓.๒ คุณธรรม (จิตพิสัย)</b>	<b>๒๐</b>	<b>คะแนน</b>

**๔. อัตราส่วนคะแนนรายวิชาทฤษฎี + ปฏิบัติ**

<b>๔.๑ พุทธิพิสัย , ทักษะพิสัย</b>	<b>๘๐</b>	<b>คะแนน</b>
- แบบฝึกหัดต่าง ๆ	๑๐	คะแนน
- ภาระงาน/ใบงาน	๒๐	คะแนน
- การทดสอบ/ทฤษฎี/ปฏิบัติ	๓๐	คะแนน
- คะแนนสอบปลายภาค	๒๐	คะแนน
<b>๔.๒ คุณธรรม (จิตพิสัย)</b>	<b>๒๐</b>	<b>คะแนน</b>

## ๕. อัตราส่วนคะแนนรายวิชาโครงการ ๑

๕.๑ คะแนนคุณธรรม (จิตพิสัย) ๒๐ คะแนน

๕.๒ คะแนนเก็บระหว่างการจัดการเรียนการสอน ๘๐ คะแนน

๑. การสอบหัวข้อโครงการ (แบบ คค.๐๑,แบบ คค.๐๒,แบบ คค.๐๓,แบบคค.๐๔) ๒๐ คะแนน

๒. นำเสนอความก้าวหน้าของโครงการ (บทที่ ๑-๓) ๒๐ คะแนน

๓. จัดทำรายงานความก้าวหน้าฉบับสมบูรณ์ (บทที่ ๑-๓) ๓๐ คะแนน

๔. การดำเนินการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนโดยครูผู้สอน ๑๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

## ๖. อัตราส่วนคะแนนฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

๖.๑ คะแนนจากครูฝึกในสถานประกอบการ ๖๐ คะแนน

๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒๐ คะแนน

๒. ประเมินสภาพจริงในสถานประกอบการ ๔๐ คะแนน

(การเตรียมงาน, การปฏิบัติงาน, คุณภาพผลงาน)

๖.๒ คะแนนจากครูนิเทศและการสัมมนา ๔๐ คะแนน

๑. ปฐมนิเทศก่อนการออกฝึกประสบการณ์ฯ ๑๐ คะแนน

๒. ผลการประเมินจากครูนิเทศ ๑๐ คะแนน

๓. เล่มรายงานผลการฝึกฯ ๑๐ คะแนน

๔. นำเสนอผลงานและสัมมนาหลังฝึกพร้อมกับ  
สถานประกอบการ ๑๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

## ๗. อัตราส่วนคะแนนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (รายวิชาทวิภาคี)

๗.๑ คะแนนจากครูฝึกในสถานประกอบการ ๖๐ คะแนน

๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒๐ คะแนน

๒. ประเมินสภาพจริงในสถานประกอบการ ๔๐ คะแนน

(การเตรียมงาน, การปฏิบัติงาน, คุณภาพผลงาน)

๗.๒ คะแนนจากครูนิเทศและการสัมมนา ๔๐ คะแนน

๑. ปฐมนิเทศก่อนการออกฝึกอาชีพ ๑๐ คะแนน

๒. ผลการประเมินจากครูนิเทศ ๑๐ คะแนน

๓. เล่มรายงานผลการฝึก ๑๐ คะแนน

๔. นำเสนอผลงานและสัมมนาหลังฝึกพร้อมกับ  
สถานประกอบการ ๑๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๘. อัตราส่วนคะแนนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (รายวิชาบูรณาการ/วิชาสามัญ)

ให้ครูผู้สอนเป็นผู้ประเมิน พิจารณาและตัดสินผลการเรียนตามลักษณะรายวิชา โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ในประกาศข้อที่ ๒,๓,๔ และ ๕

๙. การคิดค่าน้ำหนักคะแนนการเรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนชั่วโมง การสอนของหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลการเรียนเพื่อการสำเร็จ การศึกษา

๙.๒ การประเมินผลจากครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พิจารณาจาก

๑. ภาคทฤษฎี	๑๐	คะแนน
๒. ปฏิบัติ+ทดสอบ	๘๐	คะแนน
๓. คุณธรรม (จิตพิสัย)	๑๐	คะแนน
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>คะแนน</b>

๙.๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้ เป็นรายๆ ไป

๙.๔ การประเมินผลการเรียนให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียน ดังนี้

๔.๐	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
๓.๕	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
๓.๐	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
๒.๕	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้
๒.๐	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
๑.๕	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
๑.๐	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
๐	หมายถึง	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (ตก)

๙.๕ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลการเรียนเพื่อการสำเร็จ การศึกษาตาม ข้อ ๙.๑

(๒) เป็นผู้ที่ผ่านมาเกณฑ์ประเมินทุกสมรรถนะของหลักสูตร

(๓) เป็นผู้ที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป

๑๐. การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ของคะแนนเต็ม) มีรายการประเมินตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ดังนี้

ข้อที่	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน
๑	พอเพียง (๘ คะแนน) พิจารณาจาก มีบัญชีเงินออมกับธนาคารโรงเรียนออมตาม รอยพ่อ และหรือมีการใช้ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ อย่าง ประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุด	๑. ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) ๒. ครูผู้สอน (๒ คะแนน) ๓. ครูที่ดูแลธนาคารโรงเรียนออมตามรอยพ่อ (๔ คะแนน)
	<b>เกณฑ์การประเมิน</b>	
	<p><b>ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) มีการใช้ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ส่วนรวมของวิทยาลัยฯ อย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุด อย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตนตามหลักความพอเพียง ดีเยี่ยม = ๒ คะแนน</p> <p>๒) มีการใช้ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ส่วนรวมของวิทยาลัยฯ อย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ ไม่ต่อเนื่อง ดี = ๑ คะแนน</p>	<p><b>ครูผู้สอน (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) มีการใช้ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆ อย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุด อย่างต่อเนื่อง ดีเยี่ยม = ๒ คะแนน</p> <p>๒) มีการใช้ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆ อย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ ไม่ต่อเนื่อง ดี = ๑ คะแนน</p>
๒	ซื่อสัตย์ (๘ คะแนน) พิจารณาจาก มีความประพฤติ ปฏิบัติตนโดยยึดถือความซื่อสัตย์ ทั้งต่อตนเอง พ่อแม่ เพื่อนร่วมชั้นเรียน ครูผู้สอน สถานศึกษา ตลอดจนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ไม่คดโกง หลอกลวง ไม่แอบอ้างนำเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน ๑. ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) ๒. ครูผู้สอน (๒ คะแนน) ๓. หัวหน้างานกิจกรรม (๔ คะแนน)
	<b>เกณฑ์การประเมิน</b>	
	<p><b>ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) การประพฤติ ปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ ทั้งต่อตนเอง พ่อแม่ เพื่อนร่วมชั้นเรียน ครูที่ปรึกษา สถานศึกษา ตลอดจนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดี ดีเยี่ยม = ๒ คะแนน</p> <p>๒) การประพฤติ ปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ ทั้งต่อตนเอง พ่อแม่ เพื่อนร่วมชั้นเรียน ครูที่ปรึกษา สถานศึกษา ตลอดจนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ แต่ต้องมีการกล่าวตักเตือน บ้างเป็นบางครั้ง พอใช้ = ๑ คะแนน</p>	<p><b>ครูผู้สอน (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) ประพฤติ ปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ ต่อตนเอง และ เพื่อนร่วมชั้นเรียน และครูผู้สอน ไม่คดโกง หลอกลวง ไม่แอบอ้างนำเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดี ดีเยี่ยม = ๒ คะแนน</p> <p>๒) ประพฤติ ปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ ต่อตนเอง และ เพื่อนร่วมชั้นเรียน และครูผู้สอน ไม่คดโกง หลอกลวง ไม่แอบอ้างนำเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง แต่ต้องมีการกล่าวตักเตือน บ้างเป็นบางครั้ง พอใช้ = ๑ คะแนน</p>

ข้อที่	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน	
๓	<p><b>มีวินัย (๘ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบแบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ที่มีวินัยต่อตนเอง สถานศึกษา สถาบัน องค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด</p>	<p><b>๑. ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน)</b></p> <p><b>๒. ครูผู้สอน (๒ คะแนน)</b></p> <p><b>๓. หัวหน้างานปกครอง (๔ คะแนน)</b></p>	
<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b>			
	<p><b>ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ที่มีวินัยต่อตนเอง สถานศึกษา สถาบัน องค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ = <b>๒ คะแนน</b></p> <p>๒) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบแบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ที่มีวินัยต่อตนเอง สถานศึกษา สถาบัน องค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด โดยต้องมีการว่ากล่าวตักเตือนในบางครั้ง บางเรื่อง บางประเด็น <b>พอใช้ = ๑ คะแนน</b></p>	<p><b>ครูผู้สอน (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ของการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆอย่างเคร่งครัด ต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ = <b>๒ คะแนน</b></p> <p>๒) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ของการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆโดยต้องมีการว่ากล่าวตักเตือนในบางครั้ง บางเรื่อง บางประเด็น <b>พอใช้ = ๑ คะแนน</b></p>	<p><b>หัวหน้างานปกครอง (๔ คะแนน) พิจารณาจาก</b></p> <p>๑) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ที่มีวินัยต่อตนเอง สถานศึกษา สถาบัน องค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด สวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง ที่ ขับขี่จักรยานยนต์และไม่มีประวัติการลงโทษทางวินัยจากงานปกครองเป็นแบบอย่างที่ดี <b>ดีเยี่ยม = ๔ คะแนน</b></p> <p>๒) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ที่มีวินัยต่อตนเอง สถานศึกษา สถาบัน องค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด สวมหมวกนิรภัยบางครั้ง ที่ ขับขี่จักรยานยนต์และไม่มีประวัติการลงโทษทางวินัยถึงขั้นตัดคะแนนความประพฤติจากงานปกครองแต่บางครั้งต้องมีการว่ากล่าวตักเตือนอยู่บ้าง <b>ดี = ๓ คะแนน</b></p> <p>๓) ประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติ ที่มีวินัยต่อตนเอง สถานศึกษา สถาบัน องค์กร ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด สวมหมวกนิรภัยเป็นบางครั้งที่ขับขี่จักรยานยนต์และหรือมีประวัติการลงโทษทางวินัยจากงานปกครองแต่ไม่ถึงขั้นพักการเรียนและผู้ที่ถูกหักคะแนนจากงานปกครอง <b>พอใช้ = ๒ คะแนน</b></p>

ข้อที่	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน
๔	<p><b>รับผิดชอบ (๘ คะแนน) พิจารณาจาก</b>            ประพฤติ ปฏิบัติตน ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จบรรลุวงโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบต่อตนเองและยอมรับผลที่เกิดจากการกระทำของตนเอง</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน</b>            ๑. ครูผู้สอน (๒ คะแนน)            ๒. ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน)            ๓. หัวหน้างานห้องสมุด (๔ คะแนน)</p>
	<p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p><b>ครูผู้สอน (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b>            ๑) เข้าเรียนครบทุกครั้งไม่เคยขาด ลา มาสาย ตั้งใจเรียนมีความรับผิดชอบงานที่มอบหมายในรายวิชาตลอดจนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น อีกทั้งแสดงความรับผิดชอบต่อตนเองและยอมรับผลที่เกิดจากการกระทำของตนเองในทุกบทบาทหน้าที่อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ <b>ดี = ๒ คะแนน</b>            ๒) ตั้งใจเรียนมีความรับผิดชอบงานที่มอบหมายในรายวิชาตลอดจนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น อีกทั้งแสดงความรับผิดชอบต่อตนเองแต่มีการขาดเรียน มาสาย หรือส่งงานล่าช้าบ้างในบางครั้ง <b>พอใช้ = ๑ คะแนน</b></p>	<p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p><b>ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) พิจารณาจาก</b>            ๑) ประพฤติ ปฏิบัติตน ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดจนแสดงความรับผิดชอบต่อตนเองและยอมรับผลที่เกิดจากการกระทำของตนเองในทุกบทบาทหน้าที่อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ <b>ดี = ๒ คะแนน</b>            ๒) ประพฤติ ปฏิบัติตน ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดจนแสดงความรับผิดชอบต่อตนเองบางบทบาทหน้าที่ <b>พอใช้ = ๑ คะแนน</b></p> <p><b>หัวหน้างานห้องสมุด (๔ คะแนน) พิจารณาจาก</b>            ๑) มีประวัติการเข้าใช้ห้องสมุดดิจิทัลในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และห้องสมุดของวิทยาลัยการอาชีพไชยา มีการบันทึกลงในสมุดรณรงค์การอ่าน สัปดาห์ละ ๓ ครั้งขึ้นไป และปฏิบัติตามกฎของห้องสมุด <b>อย่างเคร่งครัด ดีเยี่ยม = ๔ คะแนน</b>            ๒) มีประวัติการเข้าใช้ห้องสมุดดิจิทัลในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และห้องสมุดของวิทยาลัยการอาชีพไชยา มีการบันทึกลงในสมุดรณรงค์การอ่าน สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง และปฏิบัติตามกฎของห้องสมุด <b>ดี = ๓ คะแนน</b>            ๓) มีประวัติการเข้าใช้ห้องสมุดดิจิทัลในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และห้องสมุดของวิทยาลัยการอาชีพไชยา มีการบันทึกลงในสมุดรณรงค์การอ่าน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และปฏิบัติตามกฎของห้องสมุด <b>พอใช้ = ๒ คะแนน</b></p>
๕	<p><b>จิตอาสา (๘ คะแนน) พิจารณาจาก</b>            เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสาพระราชทาน และประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ มีน้ำใจ ใฝ่ดี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือแบ่งปันผู้อื่น ชุมชนสังคม และประเทศชาติ ทั้งในส่วนของสิ่งของ กำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความเต็มใจ</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน</b>            ๑. ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน)            ๒. ครูผู้สอน (๒ คะแนน)            ๓. หัวหน้างานกิจกรรม (๔ คะแนน)</p>

เกณฑ์การให้คะแนน		
๕	จิตอาสา (ต่อ) (๘ คะแนน) พิจารณาจาก เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสา พระราชทาน และประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มี จิตสาธารณะ มีน้ำใจ ไม่ตรีเอื้อเพื่อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือแบ่งปันผู้อื่น ชุมชนสังคม และประเทศชาติ ทั้งในส่วนของสิ่งของ กำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความเต็มใจ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประเมิน
		๑. ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน) ๒. ครูผู้สอน (๒ คะแนน) ๓. หัวหน้างานกิจกรรม (๔ คะแนน)
เกณฑ์การให้คะแนน		
ครูที่ปรึกษา (๒ คะแนน)	ครูผู้สอน (๒ คะแนน)	หัวหน้างานกิจกรรม (๔ คะแนน)
๑) เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสา พระราชทาน และประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มี จิตสาธารณะ มีน้ำใจ ไม่ตรีเอื้อเพื่อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนในกลุ่มเดียวกัน และเพื่อร่วมสถานศึกษา ด้วยความเต็มใจ ในทุกบทบาทหน้าที่อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ <b>ดี = ๒ คะแนน</b> ๒) เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสา พระราชทาน หรือ ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มี จิตสาธารณะ มีน้ำใจ ไม่ตรีเอื้อเพื่อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนในกลุ่มเดียวกัน และเพื่อร่วมสถานศึกษา ในบางครั้งหรือ บางโอกาส <b>พอใช้ = ๑ คะแนน</b>	๑) ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ มีน้ำใจ ไม่ตรี เอื้อเพื่อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมชั้นเรียน และรับผิดชอบงานส่วนรวมในชั้นเรียนด้วยความเต็มใจในทุกบทบาทหน้าที่อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ <b>ดี = ๒ คะแนน</b> ๒) ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ มีน้ำใจ ไม่ตรี เอื้อเพื่อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมชั้นเรียน และรับผิดชอบงานส่วนรวมในชั้นเรียนแต่บางครั้งต้องมีการว่ากล่าวตักเตือนบ้าง <b>พอใช้ = ๑ คะแนน</b>	๑) เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสา พระราชทาน และประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มี จิตสาธารณะ โดยเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่สถานศึกษาและหรือชุมชนจัดขึ้น ทุกครั้งอย่างต่อเนื่องด้วยความเต็มใจอย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีได้ <b>ดีเยี่ยม = ๔ คะแนน</b> ๒) เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสา พระราชทาน หรือประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ โดยเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่สถานศึกษาและหรือชุมชนจัดขึ้น บางครั้งหรือมีการขาดเข้าร่วมไม่เกิน ๑ ครั้ง หรือ ๑ กิจกรรม <b>ดี = ๓ คะแนน</b> ๓) เป็นเยาวชน/ประชาชน จิตอาสา พระราชทาน หรือประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ โดยเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่สถานศึกษาและหรือชุมชนจัดขึ้น บางครั้งหรือขาดมากกว่า ๑ ครั้งหรือ ๑ กิจกรรม <b>พอใช้ = ๒ คะแนน</b>

**หมายเหตุ** ให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมคะแนนคุณธรรมจริยธรรม (จิตพิสัย) ของนักเรียน นักศึกษาระดับชั้น/กลุ่มนั้นๆทำการบันทึก เก็บรวบรวม วัดและประเมินผล ตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยรวบรวมคะแนนสรุปส่งให้งานวัดผลและประเมินผลภายในสัปดาห์ที่ ๑๖ เพื่อรวบรวมสรุปและนำมาคิดเป็นน้ำหนักคะแนน ๒๐ คะแนน (น้ำหนักคะแนนรวมจาก ๕ คุณธรรม อัดลัक्षणมารวมกันแล้วหารด้วย ๒ คือ  $๘๐/๔ = ๒๐$  คะแนน) เพื่อสรุปรายงานวิทยาลัยฯ และส่งต่อให้กับครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาของนักเรียนนักศึกษาห้องนั้นๆเพื่อนำไปใช้เป็นคะแนนคุณธรรม จริยธรรม (จิตพิสัย) ในรายวิชาต่างๆต่อไป

#### ๑๑. การประเมินผลการเรียน

##### เกณฑ์การประเมิน

น้ำหนักคะแนน (ร้อยละ)	ระดับผลการเรียน
๘๐ - ๑๐๐	๔.๐ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
๗๕ - ๗๙	๓.๕ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
๗๐ - ๗๔	๓.๐ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
๖๕ - ๖๙	๒.๕ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้
๖๐ - ๖๔	๒.๐ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
๕๕ - ๕๙	๑.๕ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
๕๐ - ๕๔	๑.๐ ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
๐ - ๔๙	๐ ผลการเรียนตก

๑๒. รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ ๑๑ ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษร ต่อไปนี้

ข.ร. หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสรุปผลการเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย

ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ข.ส. หมายถึง ขาดการประเมินสรุปผลการเรียน โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด

ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำ

ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้งหรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนดด้วยเหตุสุดวิสัย เท่านั้น

**\*\*หมายเหตุ เหตุสุดวิสัย** เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นโดยฉับพลันโดยไม่มีบุคคลใดคาดหมายหรือคาดคิดว่าจะเกิดขึ้น และไม่อาจป้องกันหรือหลีกเลี่ยงให้พ้นไปได้ เช่น นักเรียน/นักศึกษาป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุเท่านั้น

ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการประเมินทดแทนการประเมินส่วนที่ขาดของรายวิชาที่ไม่สมบูรณ์ภายในภาคเรียนถัดไป

ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดหรือผลการประเมินผ่าน

ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน

ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน

๑๓. ในกรณีต่อไปนี้ ให้ตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ ๐ (ศูนย์) เฉพาะรายวิชา

(๑) ได้ ข.ร.

(๔) ได้ ถ.ล.

(๒) ได้ ข.ป.

(๕) ได้ ท.

(๓) ได้ ข.ส.

(๖) ได้ ม.ท.

๑๔. นักเรียน/นักศึกษา ที่ทำการทุจริตหรือ سوءเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ให้พิจารณาผลการเรียนให้ได้คะแนน ๐ (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือในรายวิชานั้นหรืออาจตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแก่กรณี

๑๕. ให้ครูผู้สอนบันทึกเวลาเรียนของผู้เรียน และผลคะแนนลงในระบบ RMS ตลอดภาคเรียน โดยกำหนดค่าคะแนนจากการประเมินตามสภาพจริงแต่ละหน่วยการเรียน/เรื่อง/งาน อาจแบ่งช่วงเวลายืนยันคะแนนตามความเหมาะสม และ/หรือตามสภาพจริง

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณรงค์ หวังอิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา





**ประกาศวิทยาลัยการอาชีพไผยา**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมและการประเมินผลกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา**  
**วิทยาลัยการอาชีพไผยา พ.ศ.๒๕๖๕**

เพื่อให้การจัดกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษามีความสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๓ อัตลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพไผยา วิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควรกำหนดปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมและการประเมินผลกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพไผยา พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา

๑.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๑ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

- ๑.๑.๑ กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๑ รหัสวิชา ๒๐๐๐๐ - ๒๐๐๐๑ (ภาคเรียนที่ ๑)
- ๑.๑.๒ กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒ รหัสวิชา ๒๐๐๐๐ - ๒๐๐๐๒ (ภาคเรียนที่ ๒)
- ๑.๑.๓ กิจกรรมหน้าเสาธง ทุกภาคเรียน
- ๑.๑.๔ กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้นทุกภาคเรียน

๑.๒ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๒,๓ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

- ๑.๒.๑ กิจกรรมหน้าเสาธง
- ๑.๒.๒ กิจกรรมชมรมวิชาชีพ (ตามแผนกวิชาที่สังกัด)
- ๑.๒.๓ กิจกรรมชมรมอิสระ (สมัครได้ตามความสมัครใจ)
- ๑.๒.๔ กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้น

๑.๓ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีที่ ๑,๒ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

- ๑.๓.๑ กิจกรรมหน้าเสาธง
- ๑.๓.๒ กิจกรรมชมรม (ชมรมวิชาชีพและชมรมอิสระ)
- ๑.๓.๓ กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้น

๒. การประเมินผลกิจกรรม

๒.๑ นักเรียนนักศึกษาที่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จะต้องใช้เวลาเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภทไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะได้รับการประเมินผลผ่าน “ผ.”

๒.๒ นักเรียนนักศึกษาที่มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภทน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะได้รับการประเมินผล “ไม่ผ่าน” (ม.ผ)

๓. การแก้ผลกิจกรรม “ม.ผ.” เป็น “ผ.”

นักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลเป็น “ม.ผ.” จะต้องลงทะเบียนแก้เพื่อทำกิจกรรมเสริมดังนี้

๓.๑ ยื่นคำร้องขอแก้ “ม.ผ.” พร้อมชำระค่าลงทะเบียน ๒๕๐ บาท

๓.๒ ทำกิจกรรมเสริมตามที่คณะกรรมการประเมินผลกำหนดไม่น้อยกว่า ๙ วันทำการ (วันละ ๘ ชั่วโมง)

๓.๓ ระยะเวลาแก่ “ม.ผ.” จะดำเนินการในเดือนมีนาคม-เมษายนของทุกปี

๓.๔ นักเรียนนักศึกษาที่ขอแก่ “ม.ผ.” จะต้องมีเวลาทำกิจกรรมเสริมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะได้รับการประเมินผลให้ผ่าน “ผ.”

๔. การออกหนังสือรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียนนักศึกษาที่มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมยื่นคำร้องต่อ วิทยาลัยฯ เป็นรายบุคคล

หนังสือรับรองผลการเข้าร่วมกิจกรรม มี ๓ ระดับ ดังนี้

มีเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภท	ร้อยละ ๙๖-๑๐๐	ดีมาก
	ร้อยละ ๙๐-๙๕	ดี
	ร้อยละ ๘๐-๘๙	พอใช้

จึงประกาศเพื่อทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณรงค์ หวังอิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา



**ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา**  
**ว่าด้วยการนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มาวิทยาลัยฯ**  
**พ.ศ. ๒๕๖๕**

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพไชยา มีนโยบายในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับผู้เรียนสูงสุด ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีที่มีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และการติดต่อประสานงานระหว่างครูกับนักเรียน นักศึกษา หรือผู้ปกครองกับนักเรียน โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จึงมีความจำเป็นสำหรับนักเรียน นักศึกษา ในขณะเดียวกันเพื่อเป็นการป้องกันมิให้นักเรียน นักศึกษานำมาใช้ในทางที่ไม่ ถูกต้องซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการเรียน ด้านพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นักศึกษา

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา และให้เกิดประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น วิทยาลัยการอาชีพไชยาจึงวางระเบียบ ไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา ว่าด้วยการนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มาวิทยาลัยฯ พ.ศ.๒๕๖๕”

**ข้อ ๒** ระเบียบนี้บังคับใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ระเบียบใดๆ ที่ขัดกับระเบียบนี้ ให้ใช้ “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา ว่าด้วยการนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มาวิทยาลัยฯ พ.ศ.๒๕๖๕” นี้แทน

**ข้อ ๔** นิยามศัพท์ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยการอาชีพไชยา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา หรือ ผู้ที่ทำหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

“ครู” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ครูพิเศษสอนที่ทำหน้าที่อบรมสั่งสอนให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา หรือ บุคคลที่ลงชื่อมอบตัวนักเรียนไว้กับวิทยาลัยการอาชีพไชยา ในวันที่มอบตัวนักเรียน

“โทรศัพท์” หมายความว่า โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อื่นๆที่มีการใช้งานในลักษณะเดียวกัน

“แท็บเล็ต” หมายความว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้ในขณะที่เคลื่อนที่ได้ขนาดกลางและใช้ หน้าจอสัมผัสในการทำงานเป็นอันดับแรก มีคีย์บอร์ดเสมือนจริงหรือปากกาดีจิจิทัล ในการใช้งานแทนที่แป้นพิมพ์ คีย์บอร์ด หรืออื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน

“คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก” หมายความว่า คอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก แบบพกพาสะดวก สามารถใช้แบตเตอรี่ในตัวเครื่องได้

ข้อ ๕ นักเรียนที่นำโทรศัพท์ เครื่องแท็บเล็ต คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มาวิทยาลัยฯ จะต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) การนำโทรศัพท์ เครื่องแท็บเล็ต คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มาวิทยาลัยฯ เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอน เท่านั้น

(๒) ถ้ามีความจำเป็นจะต้องใช้โทรศัพท์ ติดต่อ สื่อสารกับผู้ปกครอง จะต้องใช้ก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ และ หลังเลิกเรียน เท่านั้น

(๓) การใช้โทรศัพท์ ติดต่อ สื่อสารกับบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง จะต้องใช้เมื่อออกนอกบริเวณโรงเรียนแล้วเท่านั้น

(๔) ในขณะที่อยู่ในห้องเรียน ห้องสอบ ห้ามนักเรียน นักศึกษา เปิดเครื่องโทรศัพท์ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โดยเด็ดขาด ทั้งนี้ให้ฝากไว้ที่ครูประจำวิชาในคาบเรียนนั้นๆ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนในคาบเรียนนั้นๆ

(๕) ในขณะที่อยู่ในวิทยาลัยฯ ห้ามใช้โทรศัพท์ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ นอกจากใช้ประกอบการเรียนการสอน และติดต่อกับผู้ปกครองเท่านั้น

(๖) หากนักเรียน นักศึกษา มีความจำเป็นจะต้องติดต่อ สื่อสารกับผู้ปกครอง ให้ขออนุญาตจากครูผู้สอน หรือครูที่สามารถติดต่อได้ในขณะเวลานั้น พุดคุยในบริเวณที่เปิดเผย นั่งพุดประจำที่ที่เหมาะสม ไม่เดินพุดคุย

(๗) กรณีที่นักเรียน นักศึกษา ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ส่งข้อความ ภาพถ่าย หรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใดๆ ผ่านเฟสบุ๊กและสื่อสังคมออนไลน์ อื่นๆ ที่ทำให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งเสียหาย หรือทำให้วิทยาลัยฯ เสียหาย หรือผิดกฎหมายที่ว่าด้วยเรื่องใดๆ ให้ถือว่านักเรียน นักศึกษา ต้องเป็น ผู้รับผิดชอบตามระเบียบหรือกฎหมายว่าด้วยเรื่องนั้นๆ

(๘) วิทยาลัยฯ อนุญาตนักเรียน นักศึกษานำแบตเตอรี่สำรองมาใช้งานเอง ตามความจำเป็น หรือเสียบชาร์ตแบตเตอรี่ในสถานที่ที่วิทยาลัยฯ จัดให้เท่านั้น

(๙) ให้นักเรียนผู้พกพาเก็บรักษาโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องแท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก ของตนเองให้ปลอดภัย หากเกิดกรณีเครื่องโทรศัพท์ หรืออุปกรณ์ประกอบ ของนักเรียนคนไหนคนใด สูญหาย และหา ผู้รับผิดชอบไม่ได้ วิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๖ หากนักเรียนฝ่าฝืน ข้อใดข้อหนึ่ง วิทยาลัยฯ จะดำเนินการลงโทษ จะดำเนินการเก็บรักษาไว้ที่วิทยาลัยฯ และจะแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบและมาติดต่อขอรับคืน ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด ต่อไป

ข้อ ๗ ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณรงค์ หวังอิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา



## ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา

### ว่าด้วยการควบคุมความประพฤติและการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เห็นสมควรให้ปรับปรุงแก้ไขระเบียบในการควบคุมความประพฤติและการลงโทษนักเรียนนักศึกษาให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพไชยาวิทยาลัย จึงได้กำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ในการควบคุมประพฤติและลงโทษนักเรียนนักศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา ว่าด้วยการควบคุมความประพฤติและการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้บังคับใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการควบคุมความประพฤติและการลงโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ นิยามศัพท์ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยการอาชีพไชยา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา หรือ ผู้ที่ทำหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

“ครู” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ครูพิเศษสอนที่ทำหน้าที่อบรมสั่งสอนให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา

“หัวหน้างานปกครอง” หมายความว่า ครูที่วิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่หัวหน้างานปกครอง หรือผู้ที่ทำหน้าที่แทนหัวหน้างานปกครองโดยสั่งหรือความเห็นชอบของวิทยาลัย

“คณะกรรมการปกครอง” หมายความว่า ครูที่วิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อร่วมกันดูแลพฤติกรรมและความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา

“คณะกรรมการพิจารณาโทษ” หมายความว่า ครูที่วิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อร่วมกันพิจารณาโทษของนักเรียนนักศึกษาในกรณีที่นักเรียนนักศึกษากระทำความผิดระเบียบต่าง ๆ ของวิทยาลัย

“นักเรียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนและกำลังศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

“นักศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนและกำลังศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา หรือผู้ที่มีอายุ ๒๕ ปี ขึ้นไปที่ได้รับการมอบอำนาจจากบิดามารดา ให้ทำสัญญามอบตัวกับวิทยาลัย

ข้อ ๕ การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม และบันทึกรายงานการประชุมแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ และให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

มติของกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด และให้ผู้อำนวยความสะดวกพิจารณาสั่งตัดคะแนนความประพฤติหรือลงโทษนักเรียนนักศึกษาตามมติของคณะกรรมการพิจารณาโทษ

ในการประชุมพิจารณาโทษคณะกรรมการอาจจะให้อาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียนนักศึกษาที่กระทำความผิด เข้าร่วมให้ความเห็นต่อคณะกรรมการด้วย แต่ไม่มีสิทธิ์ออกเสียงลงมติในที่ประชุม

**ข้อ ๖** นักเรียนหรือนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตนดังต่อไปนี้

- (๑) หนีเรียนหรือออกนอกสถานที่ศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (๒) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนันหรือมีส่วนร่วมในการเล่นการพนัน
- (๓) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (๔) ซื้อจำหน่ายแลกเปลี่ยนเสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมาบุหรี่ยาเสพติด
- (๕) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำให้ใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิด

ความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

- (๗) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (๙) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองและผู้อื่น

**ข้อ ๗** นักเรียนหรือนักศึกษาทุกคนจะมีคะแนนความประพฤติในแต่ละภาคเรียน

ภาคเรียนละ ๓๐ คะแนน การตัดคะแนนความประพฤติให้เริ่มใหม่เมื่อเปิดภาคเรียนใหม่ ผลของการถูกตัดคะแนนความประพฤติ จากการประพฤติผิดระเบียบของวิทยาลัย ครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันในภาคเรียนหรือในระหว่างการมีสภาพเป็นนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยลงโทษได้ไม่เกินระดับโทษดังต่อไปนี้

- (๑) ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๕ คะแนน ให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๒) ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๑๐ คะแนน ให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

และให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๓) ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๒๐ คะแนน ให้ทำทัณฑ์บนเป็นลายลักษณ์อักษรและให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๔) ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๓๐ คะแนน ให้ทำทัณฑ์บนเป็นลายลักษณ์อักษรและให้พักการเรียนตามมติของคณะกรรมการพิจารณาโทษโดยระหว่างพักการเรียนให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๕) การพักการเรียนให้พักตั้งแต่ ๕ วัน, ๑๐ วันหรือพัก ๑ ภาคเรียน ตามลักษณะความผิดและเป็นมติของคณะกรรมการพิจารณาโทษ

(๖) ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๖๐ คะแนน ในระหว่างการมีสภาพเป็นนักเรียนนักศึกษา ให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเปลี่ยนสถานศึกษา

**ข้อ ๘** ความผิดที่จะต้องถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน ได้แก่

- (๑) มาสาย มาเรียนสายโดยไม่ทราบสาเหตุอันควร
- (๒) ไม่พกพาบัตรประจำตัวนักเรียนหรือนักศึกษา
- (๓) ออกนอกห้องเรียน โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๔) ไม่รักษาความสะอาดของวิทยาลัยฯ เช่น ทิ้งขยะไม่เป็นที่
- (๕) ความผิดอื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยเห็นสมควรลงโทษสถานเบา

ข้อ ๙ ความผิดที่จะต้องถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน ได้แก่

- (๑) แต่งกายผิดระเบียบของวิทยาลัย
- (๒) ทำผิดระเบียบของลา การใช้โรงอาหารและห้องเรียน
- (๓) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่วิทยาลัยกำหนด
- (๔) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจรรยาวิทยาลัย
- (๕) ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อครู หรือพูดโกหกครู
- (๖) เจตนาหลีกเลี่ยงไม่นำผู้ปกครองมารับทราบการตัดคะแนนความประพฤติกับทางวิทยาลัย
- (๗) ความผิดอื่นๆ ตามที่ขัดกับระเบียบของวิทยาลัยและผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติ

พิจารณาให้ตัดคะแนน ๑๐ คะแนน

ข้อ ๑๐ ความผิดที่จะต้องถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน ได้แก่

- (๑) ปลอมแปลงเอกสาร
- (๒) ขัดคำสั่งอันชอบของครู
- (๓) แสดงกิริยา วาจา หรือกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดที่ไม่สุภาพ
- (๔) หนีเรียนหรือออกนอกวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (๕) มีอุปกรณ์การเล่นการพนันไว้ในครอบครอง
- (๖) ประพฤติตนขัดกับระเบียบของวิทยาลัยซึ่งทำให้ชื่อเสียงของวิทยาลัย

เกิดความเสียหายและผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติพิจารณาให้ตัดคะแนน ๒๐ คะแนน

ข้อ ๑๑ ความผิดที่จะต้องถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน ได้แก่

- (๑) ลบหลู่ครู หรือ ประทุษร้าย ครู
- (๒) เล่นการพนันทุกชนิด
- (๓) มีบุหรี่ไว้ในครอบครอง
- (๔) สูบบุหรี่ในที่เปิดเผยทั้งในและนอกวิทยาลัย
- (๕) มีสุรา เบียร์ หรือเครื่องดื่มของมีนเมาทุกชนิดไว้ในครอบครอง
- (๖) ดื่มสุรา เบียร์ หรือเครื่องดื่มของมีนเมาทุกชนิดในที่เปิดเผย
- (๗) ดื่มสุรา เบียร์ หรือเครื่องดื่มของมีนเมาทุกชนิดแล้วเข้ามาในวิทยาลัย
- (๘) พกอาวุธ เช่น มีด เหล็กแหลม สนับมือไว้ในครอบครอง
- (๙) ประพฤติตนและแสดงพฤติกรรมเชิงชู้สาวซึ่งก่อให้เกิดความเสื่อมเสีย

ชื่อเสียงแก่วิทยาลัย เช่น การอยู่ด้วยกันฉันท์สามีภรรยาของนักเรียนนักศึกษาหรือพฤติกรรมอื่น ๆ ที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่วิทยาลัย กรณีผู้กระทำผิดเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยทั้ง ๒ ฝ่ายให้พิจารณาลงโทษทั้ง ๒ ฝ่าย (รวมกรณีกลุ่มรักร่วมเพศ)

(๑๐) ทำลายทรัพย์สินของทางราชการ

(๑๑) ก่อการทะเลาะวิวาท ชกต่อย ระหว่างบุคคลหรือกลุ่มบุคคลซึ่งก่อให้เกิดความแตกแยกแตกความสามัคคีของหมู่คณะแอบอ้างชื่อวิทยาลัยเพื่อผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๑๓) เข้าไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมต่อสถานภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา เช่นสถานที่เล่นการพนัน สถานที่ที่มีการดื่มสุราและอยู่ร่วมวงกับผู้ที่ดื่มสุรา ร้านเกมส์ โรงสนุกเกอร์ ร้านคาราโอเกะ ที่มีการจำหน่ายสุราหรือของมีเงินเมา สถานค้าประเวณี เป็นต้น

(๑๔) การแสดงออกถึงพฤติกรรมส่วนตัวที่ไม่เหมาะสมผ่านสื่อออนไลน์ เช่นการใช้คำพูดไม่สุภาพทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อสถานศึกษา บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษาการถ่ายภาพไม่เหมาะสมเช่นภาพอนาจาร สารเสพติด อาวุธ เป็นต้น

(๑๕) ถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ดำเนินคดีอาญา

(๑๖) ประพฤติตนขัดกับระเบียบของวิทยาลัย และไม่เหมาะสมกับสถานภาพของการเป็นนักเรียนนักศึกษาซึ่งทำให้ชื่อเสียงของวิทยาลัยเกิดความเสียหายและผู้อำนวยการตัดคะแนนความประพฤติแอบอ้างชื่อวิทยาลัยเพื่อผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

**ข้อ ๑๒ ความผิดที่ต้องถูกลงโทษให้ย้ายสถานศึกษา เช่น**

(๑) ลักทรัพย์ทางราชการ หรือลักทรัพย์ของผู้อื่น และปรากฏหลักฐานแน่ชัด

(๒) ทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัยโดยเจตนา

(๓) ก่อการชกต่อย ก่อความสงบเรียบร้อย กระทำตนให้เป็นอันธพาล

(๔) มีสารเสพติดหรือมีอุปกรณ์ในการเสพยาเสพติดตามพรบ.ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.๒๕๒๒ ทั้ง ๕ ประเภท ไว้ในครอบครองเพื่อเสพหรือจำหน่าย

(๕) ตรวจสอบพบว่าเสพยาเสพติดโดยมีหลักฐานแน่ชัด

(๖) ต้องคดีอาญาและศาลพิพากษาให้ลงโทษจำคุก

(๗) มีอาวุธร้ายแรงไว้ในครอบครอง เช่น ปืน กระสุน วัตถุระเบิด เป็นต้น

(๘) นำบุคคลภายนอกมาร่วมก่อการทะเลาะวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกาย นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพไชยาทั้งในและนอกวิทยาลัย

(๙) ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๓๐ คะแนนเกิน ๒ ครั้งในระหว่างการมีสภาพการเป็น นักเรียนนักศึกษา

(๑๐) ประพฤติตนขัดกับระเบียบของวิทยาลัย และไม่เหมาะสมเกี่ยวกับสถานะภาพของการเป็นนักเรียนนักศึกษาซึ่งทำให้ชื่อเสียงของวิทยาลัยเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงและคณะกรรมการพิจารณาโทษ ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้เปลี่ยนสถานศึกษา

**ข้อ ๑๓ ความผิดที่ต้องถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา**

(๑) ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการหรือของทางราชการหรือประพฤติดีลธรรมอย่างร้ายแรงจนเป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ สถานศึกษาหรือประพฤติดนเป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(๒) ต้องโทษคดีอาญาโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

**ข้อ ๑๔ อำนาจการตัดคะแนนความประพฤติ**

(๑) ครู มีอำนาจการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนนักศึกษาที่ประพฤติดีลได้ไม่เกิน ๕ คะแนน

(๒) หัวหน้าปกครอง มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติดีลได้ไม่เกินครั้งละ ๑๐ คะแนน



(๓) คณะกรรมการพิจารณาโทษ มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติ นักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติผิดไม่เกินครั้งละ ๒๐ คะแนน ขึ้นไป พร้อมทั้งมีอำนาจในการพิจารณาให้นักเรียนนักศึกษาคณะที่ประพฤติผิด ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเปลี่ยนสถานศึกษา

(๔) รองผู้อำนวยการ มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติผิดไม่เกินครั้งละ ๒๐ คะแนน

(๕) ผู้อำนวยการ มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติผิดไม่เกินครั้งละ ๓๐ คะแนน ขึ้นไป พร้อมทั้งมีอำนาจในการพิจารณาให้นักเรียนนักศึกษาคณะที่ประพฤติผิด ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเปลี่ยนสถานศึกษา

**ข้อ ๑๕** เมื่อได้ตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนนักศึกษาหรือได้ลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา และครูที่ปรึกษาทราบ

(๒) เก็บหลักฐานการรับทราบของผู้ปกครองไว้

(๓) ให้นักเรียนนักศึกษาลงชื่อทราบในแบบฟอร์มรับทราบการลงโทษของวิทยาลัย

(๔) ทำบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติและลงโทษไว้เป็นหลักฐาน โดยไม่ต้องบันทึกไว้ในระเบียบแสดงผลการเรียน

(๕) ให้นักเรียนนักศึกษานำผู้ปกครองมารับทราบการตัดคะแนนความประพฤติและลงโทษกับทางวิทยาลัย ในกรณีที่นักเรียนนักศึกษาถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันตั้งแต่ ๒๐ คะแนนขึ้นไป

(๖) กรณีที่นักเรียนนักศึกษาไม่ยอมลงชื่อรับทราบ หรือผู้ปกครองไม่มารับทราบ ให้ยึดตามคำตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาโทษ

(๗) การตัดคะแนนความประพฤติให้ผู้มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤติบันทึกในใบบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติ และถือว่าการตัดคะแนนความประพฤติถูกต้องสมบูรณ์

**ข้อ ๑๖** ให้ครูทุกคน มีหน้าที่อบรมว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนนักศึกษานาน เรื่องที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อให้นักเรียนหรือนักศึกษามีความประพฤติที่เหมาะสมตามระเบียบของวิทยาลัย และกฎหมายบ้านเมือง

**ข้อ ๑๗** ให้คณะกรรมการปกครอง มีหน้าที่ดำเนินจัดทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ให้แก่ นักเรียน นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๑๐-๓๐ คะแนนและต้องรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ

**ข้อ ๑๘** ให้หัวหน้างานปกครอง ออกหนังสือในนามวิทยาลัยเชิญผู้ปกครองพบ เพื่อรับทราบความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ที่ประพฤติผิดและถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมกันตั้งแต่ ๒๐ คะแนนขึ้นไป

**ข้อ ๑๙** นักเรียนนักศึกษาที่มีประวัติถูกตัดคะแนนความประพฤติงานปกครองไม่ออกใบรับรองความประพฤติให้นักเรียนนักศึกษา

**ข้อ ๒๐** ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณรงค์ หวังอิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา



**ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา  
ว่าด้วยระเบียบการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕**

โดยที่เห็นสมควรให้กำหนดระเบียบในการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพไชยา ให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๒๗ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและนักศึกษา(ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๔๖ วิทยาลัยจึงได้กำหนดว่าด้วยระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพไชยา ว่าด้วยระเบียบการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบอื่นที่เกี่ยวกับการแต่งกายของวิทยาลัยการอาชีพไชยาที่ขัดกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ใช้บังคับกับนักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้น ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ การแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา ให้ใช้เครื่องแบบดังต่อไปนี้

**๔.๑ ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)**

**๔.๑.๑ เครื่องแบบนักเรียนหญิง เครื่องแบบปกติ**

(๑) เสื้อ : แบบคอเชิ้ต สีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลายเนื้อผ้าไม่บาง ตัวเสื้อปล่อยตรง ไม่เข้ารูปหรือไม่หลวมจนเกินไป สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงเวลาสวม เมื่อชูแขนเหนือศีรษะเสื้อ ไม่หลุดออกจากกระโปรง ผ่าอกตลอด ไหล่ไม่ตก สาบธรรมดาตลบเข้าในกว้าง ๓ เซนติเมตร ไม่มีสาบหลังและไม่มีจีบ กระดุมโลหะขาวดูนตราวิทยาลัย ติดที่สาบเสื้อ ๕ เม็ด แขนสั้นธรรมดาพับเข้าใน ยาวเหนือรอยพับข้อศอกไม่เกิน ๒ นิ้วสวมเสื้อทับเสื้อชั้นในสีขาวเท่านั้น

: ปกเสื้อด้านซ้ายให้ติดแถบสีของแผนกวิชา ขนาดกว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ทำมุมกับปกเสื้อ ๔๕ องศา ติดตั้งที่ตั้งช่องกระดุมเม็ดบน

: ปกเสื้อด้านขวาให้ปักจุดสีน้ำเงินขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๕ เซนติเมตร ระยะห่างของจุด ๐.๕ เซนติเมตร (ปวช.๑ จำนวน ๑ จุด ปวช.๒ จำนวน ๒ จุด ปวช.๓ จำนวน ๓ จุด ทำมุมกับปกเสื้อ ๔๕ องศา)

: ออกเสื้อด้านขวา ให้ปักชื่อวิทยาลัยและชื่อสกุลของตนเอง สีน้ำเงิน โดยตัวอักษรสูง ๐.๕ เซนติเมตร พร้อมติดเข็มตราวิทยาลัยด้านบนชื่อวิทยาลัย

: ผูกเน็กไทสีกรมท่าพร้อมติดเข็มตราวิทยาลัย

(๒) กระโปรง : ผ้าสีดำจีบรอบเท่าๆ กัน ขนาด ๓.๕ เซนติเมตร ไม่มีลวดลาย ความยาวคลุมเข่า (ใต้สะบ้าหัวเขาลงไป ๒ นิ้ว)

**๔.๑.๒ เครื่องแบบนักเรียนหญิง สาขาการท่องเที่ยว**

(๑) เสื้อกั๊ก: แบบเข้ารูป รูปแบบและสีเทา - ดำ สวมทับเสื้อขาว ผูกผ้าพันคอสีแดงเลือดหมู

(๒) เสื้อ : แบบคอเชิ้ตแขนยาว สีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลายเนื้อผ้าไม่บาง ตัวเสื้อเข้ารูป และไม่หลวมจนเกินไป สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงเวลาสวม เมื่อชูแขนเหนือศีรษะเสื้อไม่หลุดออกจากกระโปรง ผ่าอกตลอด ไหล่ไม่ตก สาบธรรมดาตลบเข้าในกว้าง ๓ เซนติเมตร ไม่มีสาบหลังและไม่มีจีบ กระดุมโลหะขาว ดุนตราวิทยาลัย ติดที่สาบเสื้อ ๕ เม็ด แขนยาวสวมเสื้อทับเสื้อชั้นในสีขาวเท่านั้น ไม่ติดแถบสี ให้ปักชื่อวิทยาลัย ตามด้วยชื่อนักเรียนติดที่อกด้านขวาแทน ติดเข็มตราวิทยาลัยไว้ด้านบนคอ

: ปกเสื้อด้านซ้ายให้ติดตุ้มตั้งที่ช่องกระดุมเม็ดบน

(๓) กระโปรง: ทรงเอสีด้า ยาวคลุมเข่าลงไป ๒ นิ้ว ทวิสด้านหลัง ๗ นิ้ว ๑ ชั้น

๔.๑.๓ เครื่องแบบนักเรียนชาย ระดับ ปวช.: เครื่องแบบปกติ

(๑) เสื้อ : เสื้อเชิ้ตผ้าเรียบหนาสีขาว แขนสั้นเสมอข้อศอก ผ่าอกตลอด มีกระเป๋าด้านอก ด้านซ้าย ๑ ใบ สาบหน้าตลบเข้าในกว้าง ๑ นิ้ว

: ปกเสื้อด้านซ้ายให้ติดแถบสีของแผนกวิชา ขนาด กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ทำมุมกับปกเสื้อ ๔๕ องศา

: ปกเสื้อด้านขวาให้ปักจุดสีน้ำเงินขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๕ เซนติเมตร ระยะห่างของจุด ๐.๕ เซนติเมตร โดยเริ่มจากด้านในของปกเสื้อ (ปวช.๑ จำนวน ๑ จุด ปวช.๒ จำนวน ๒ จุด ปวช.๓ จำนวน ๓ จุด ทำมุมกับปกเสื้อ ๔๕ องศา)

: อกด้านขวา ให้ปักชื่อวิทยาลัย และชื่อสกุลของตัวเอง สีน้ำเงินโดยตัวอักษรสูง ๐.๕ เซนติเมตร (สาขาวิชาพาณิชยการ ติดเข็มตราวิทยาลัยด้านบนคอวิทยาลัย)

: ผูกเน็คไทสีกรมท่าพร้อมที่หนีบตราวิทยาลัย

(๒) กางเกง : กางเกงขายาวผ้าฝ้ายเรียบสีกรมท่า มีจีบด้านหน้า ข้างละ ๒ จีบ ปลายขา ยาวเสมอส้นเท้า ปลายขาจะต้องมีเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว

: กระเป๋าด้านข้างทั้งซ้าย ขวา เจาะทางตั้งขนานกับลำตัว กระเป๋าด้านหลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด และขอบเอวมีหูสำหรับร้อยเข็มขัด ขนาดกว้าง ๑ ซม. จำนวน ๗ หู

๔.๑.๔ เครื่องแบบนักเรียนชาย สาขางานการท่องเที่ยว

(๑) เสื้อกั๊ก : สีเทา - ดำ แบบเข้ารูป สวมทับเสื้อขาว ผูกเน็คไทสีเลือดหมู

(๒) เสื้อ : ใช้เสื้อสีขาวแขนยาวปลายแขนติดกระดุม ไม่รัดรูป ไม่ปักชื่อ ไม่ติดแถบสี ให้ใช้ป้ายชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ติดที่อกด้านขวาแทน ผูกเน็คไทสีเลือดหมู ติดเข็มตราวิทยาลัย

(๓) กางเกง : กางเกงขายาวผ้าฝ้ายเรียบสีด้า มีจีบด้านหน้า ข้างละ ๒ จีบ ปลายขา ยาวเสมอส้นเท้า ปลายขาเมื่อวัดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว กระเป๋าด้านข้างทั้งซ้าย ขวา เจาะทางตั้งขนานกับลำตัว กระเป๋าด้านหลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด และขอบเอวมีหูสำหรับร้อยเข็มขัด ขนาด ๑ ซม. จำนวน ๗ หู

๔.๑.๕ ชุดองค์การ อวท. สาขาพาณิชยกรรม หญิง,ชาย ระดับ ปวช.

(๑) เสื้อ : เสื้อโทรคอเชิ้ต สีเทาเลือดหมู มีกระเป๋าด้านอกด้านซ้าย ๑ ใบ ปักตรา อวท. (หมายเหตุ : ผู้หญิง เสื้อคอคอเอว)

(๒) กระโปรง : ใช้รูปแบบเดียวกับกระโปรงนักเรียนปกติ

(๓) กางเกง : รูปแบบเดียวกับกางเกงนักเรียนชาย ระดับ ปวช.อุตสาหกรรม และ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

#### ๔.๑.๖ ชุดฝึกงานแผนกช่างอุตสาหกรรม ระดับ ปวช.

(๑) เสื้อ : ใช้เสื้อซาฟารีคอเชิ้ตสีกรมท่า แขนสั้นเสมอข้อศอก ปักจุดสีขาวที่ปกเสื้อ ด้านขวา ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๕ เซนติเมตร (ปวช.๑ จำนวน ๑ จุด ปวช.๒ จำนวน ๒ จุด ปวช.๓ จำนวน ๓ จุด) ปักชื่อวิทยาลัยฯ ชื่อสกุลของตัวเองด้วยด้ายสีขาวที่อก มีกระเป๋ารวม ๓ กระเป๋า คือ ที่อกด้านซ้าย ๑ กระเป๋า ปักตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา ติดแถบสีตามแผนที่เรียน และที่ด้านล่าง ซ้าย – ขวา ด้านละ ๑ กระเป๋า มีคาคดหลัง ปล้อยชายเสื้อออกนอกกางเกง

(๒) กางเกง: รูปแบบเดียวกับกางเกงนักเรียนปกติ เหมือนชุดนักเรียนชายระดับ ปวช.

#### ๔.๑.๗ ชุดพลศึกษา ระดับ ปวช.

(๑) เสื้อ : สีแดงเลือดหมู คอปกเป็นเสื้อมัด/เสื้อโปโล มีกระเป๋าด้านซ้าย ปักตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา

(๒) กางเกง: กางเกงวอร์มสีดำ ขาจัม ที่ขามีแถบสลับสีเลือดหมู-เทา สีและแบบตามที่สถานศึกษากำหนด

#### ๔.๒ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

##### ๔.๒.๑ ชุดนักศึกษาหญิง ระดับ ปวส. (ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ)

(๑) สูท : สูทแบบผู้หญิงแขนยาวสีดำ สวมทับเสื้อขาวแขนสั้น ผูกเนคไทร์สีเลือดหมู บนเนคไทร์ติดเข็มตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา ด้านหน้าอกข้างซ้ายมีกระเป๋าด้านซ้าย กระเป๋ามีลิ้นออกมา บนลิ้นมีตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา

(๒) เสื้อ : แบบคอเชิ้ต แขนสั้น สีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย เนื้อผ้าไม่บาง ตัวเสื้อเข้ารูป และไม่หลวมจนเกินไป สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงเวลาสวม เมื่อชูแขนเหนือศีรษะเสื้อไม่หลุดออกจากกระโปรงผ่าออกตลอด โหลไม่ตก สาบธรรมดาไม่รัดรูป ปักรูปดาวสีน้ำเงินที่ปกเสื้อด้านขวา ขนาดความกว้าง ๐.๕ เซนติเมตร (ปวส.๑ จำนวน ๑ ดวง ปวส.๒ จำนวน ๒ ดวง) ไม่ต้องปักชื่อ ไม่ติดแถบสีให้ใช้ป้ายชื่อภาษาไทย ติดที่อกด้านขวาแทน ผูกเนคไทร์สีเลือดหมู ติดเข็มตราวิทยาลัย

(๓) กระโปรง: ทรงเอสีดำแบบผ่าเกย ความสูงที่ผ่าไม่เกิน ๓ นิ้ว (ผ้าที่เกยซ้อนกันกว้าง ๓ นิ้ว) ยาวคลุมเข่าลงไป ๒ นิ้ว

##### ๔.๒.๒ ชุดนักศึกษาชาย ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

(๑) สูท: สูทแบบผู้ชายแขนยาวสีดำ สวมทับเสื้อขาวแขนสั้น ผูกเนคไทร์สีเลือดหมู ด้านหน้าอกข้างซ้ายมีกระเป๋าด้านซ้าย กระเป๋ามีลิ้นออกมา บนลิ้นมีตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา

(๒) เสื้อ : ใช้เสื้อสีขาวแขนยาว ปลายแขนติดกระดุม ไม่รัดรูป ปักรูปดาวสีน้ำเงินที่ปกเสื้อด้านขวา ขนาดความกว้าง ๐.๕ เซนติเมตร (ปวส.๑ จำนวน ๑ ดวง ปวส.๒ จำนวน ๒ ดวง) ไม่ปักชื่อ ไม่ติดแถบสี ให้ใช้ป้ายชื่อภาษาไทยติดที่อกด้านขวาแทน ผูกเนคไทร์สีเลือดหมู ติดเข็มตราวิทยาลัย

(๓) กางเกง: กางเกงขายาวผ้าฝ้ายเรียบสีดำ มีจีบด้านหน้า ข้างละ ๒ จีบ ปลายขายาวเสมอ ส้นเท้า ปลายขาเมื่อวัดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว กระเป๋าด้านซ้าย ขวา เจาะทางตั้งขนานกับ ลำตัว กระเป๋าด้านหลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด และขอบเอวมีหูสำหรับร้อยเข็มขัด ขนาด ๑ ซม. จำนวน ๗ หู

##### ๔.๒.๓ เครื่องแบบนักศึกษาหญิง ระดับปวส. สาขาวิชาการท่องเที่ยว

(๑) สูท : สูทผู้หญิงแขนยาวสีดำ สวมทับเสื้อแขนยาวสีขาว ผูกโบว์ผ้าสีส้ม สีประจำแผนกวิชาการท่องเที่ยว หน้าอกข้างซ้ายมีป้ายชื่อภาษาอังกฤษ

(๒) เสื้อ : แบบคอเชิ้ตแขนยาว สีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย เนื้อผ้าไม่บาง ตัวเสื้อเข้ารูป และไม่หลวมจนเกินไป สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงเวลาสวม เมื่อชูแขนเหนือศีรษะเสื้อไม่หลุดออกจากกระโปรง ผ่าอกตลอด ไหล่ไม่ตก สาบธรรมดาตลบเข้าในกว้าง ๓ เซนติเมตร ไม่มีสาบหลังและไม่มีจีบ กระดุมโลหะขาวคุณตราวิทยาลัย ติดที่สาบเสื้อ ๕ เม็ด แขนยาวสวมเสื้อทับเสื้อชั้นในสีขาวเท่านั้น ไม่ต้องปักชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ไม่ติดแถบสี ให้ใช้ป้ายชื่อติดที่อกด้านขวาแทน ติดเข็มตราวิทยาลัย

(๓) กระโปรง: ทรงเอสีด้า ยาวคลุมเข่าลงไป ๒ นิ้ว ทวิสด้านหลัง ๗ นิ้ว ๑ ชั้น

#### ๔.๒.๔ ชุดนักศึกษาชายระดับ ปวส.ช่างอุตสาหกรรม

(๑) เสื้อ : ใช้เสื้อสีขาวแขนยาวปลายแขนติดกระดุม ไม่รัดรูป ปักรูปดาวสีน้ำเงินที่ปกเสื้อด้านขวา ขนาดความกว้าง ๐.๕ เซนติเมตร (ปวส.๑ จำนวน ๑ ดวง ปวส.๒ จำนวน ๒ ดวง) ไม่ปักชื่อ ไม่ติดแถบสี ให้ใช้ป้ายชื่อภาษาไทยติดที่อกด้านขวาแทน ผูกเนคไทร์สีเลือดหมูติดเข็มตราวิทยาลัยฯ ไม่ต้องใส่สูท

(๒) กางเกง : กางเกงขายาวผ้าฝ้ายเรียบสีด้า มีจีบด้านหน้า ข้างละ ๒ จีบ ปลายขายาวเสมอส้นเท้า ปลายขาเมื่อวัดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว กระเป๋าช้างทั้งซ้าย ขวา เจาะทางดิ่งขนานกับลำตัว กระเป๋าลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด และขอบเอวมีหูสำหรับร้อยเข็มขัด ขนาด ๑ ซม. จำนวน ๗ หู

#### ๔.๒.๕ เครื่องแบบนักศึกษาชาย ระดับ ปวส. สาขาวิชาการท่องเที่ยว

(๑) สูท : สูทผู้ชายแขนยาวสีด้า สวมทับเสื้อแขนยาวสีขาว ผูกเนคไทร์สีส้ม สีประจำแผนก วิชาการท่องเที่ยว หน้าอกข้างซ้ายมีป้ายชื่อภาษาอังกฤษ

(๒) เสื้อ : ใช้เสื้อสีขาวแขนยาวปลายแขนติดกระดุม ไม่รัดรูป ไม่ปักชื่อ ไม่ติดแถบสี ให้ใช้ป้ายชื่อภาษาอังกฤษ ติดที่อกด้านขวาแทน ผูกเนคไทร์สีเลือดหมู ติดเข็มตราวิทยาลัยฯ

(๓) กางเกง : กางเกงขายาวผ้าฝ้ายเรียบสีด้า มีจีบด้านหน้า ข้างละ ๒ จีบ ปลายขายาวเสมอส้นเท้า ปลายขาเมื่อวัดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว กระเป๋าช้างทั้งซ้าย ขวา เจาะทางดิ่งขนานกับลำตัว กระเป๋าลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด และขอบเอวมีหูสำหรับร้อยเข็มขัด ขนาด ๑ ซม. จำนวน ๗ หู

#### ๔.๒.๖ ชุดฝึกงาน ระดับ ปวส. ชาย ช่างอุตสาหกรรม

(๑) เสื้อ : ใช้เสื้อซาฟารีคอเชิ้ต สีเทาแขนสั้นเสมอข้อศอก ปักรูปดาวสีขาวที่ปกเสื้อด้านขวา ความกว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ทำมุมกับปกเสื้อ ๔๕ องศา ปักชื่อวิทยาลัยฯ ชื่อแผนกและชื่อสกุลของตัวเอง ด้วยด้ายสีขาวที่อกด้านขวา มีกระเป๋ารวม ๓ กระเป๋า คือ ที่อกด้านซ้าย ๑ กระเป๋า ปักตราวิทยาลัยการอาชีพ ไซยา ติดแถบสีตามแผนกที่เรียน และที่ด้านล่าง ซ้าย ขวา ด้านละ ๑ กระเป๋า มีคาคหลัง ปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง

(๒) กางเกง : สีเทาขายาวผ้าฝ้ายเรียบ มีจีบด้านหน้าข้างละ ๒ จีบ ปลายขายาวเสมอส้นเท้า ปลายขาต้องกว้างไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว กระเป๋าช้างทั้งซ้าย ขวา เจาะทางดิ่งขนานกับลำตัว กระเป๋าลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด และขอบเอวมีหูสำหรับร้อยเข็มขัด ขนาด ๑ เซนติเมตร จำนวน ๗ หู

#### ๔.๒.๗ ชุดฝึกงานนักศึกษาชายระดับ ปวส. สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์

(๑) ชุดหมี่ : ใช้เสื้อคอเชิ้ต สีเทาแขนสั้นเสมอข้อศอก ปักรูปดาวสีขาวที่ปกเสื้อด้านขวา ความกว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ทำมุมกับปกเสื้อ ๔๕ องศา ปักชื่อวิทยาลัยฯ ชื่อแผนกและชื่อสกุลของตัวเอง ด้วยด้ายสีขาวที่อกด้านขวา มีกระเป๋ารวม ๑ กระเป๋า ปักตราวิทยาลัยการอาชีพ ไซยา สาบหลังส่วนบนของเสื้อเป็นสีส้ม ส่วนล่างของสาบเสื้อสีส้มปัก “BODY & PAINT” และ “วิทยาลัยการอาชีพ ไซยา” ด้วยด้ายสีขาว ชายเสื้อไม่ปล่อย มียางยึดที่เอว และต่อลงไปเป็นกางเกง มีกระดุมด้านหน้าตั้งแต่ปกเสื้อลงมาจนถึงสเอว จำนวน

๕ เม็ด กางเกงปลายขายาวเสมอส้นเท้า ปลายขาเมื่อวัดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว กระเป่าหลัง ๒ ใบ ไม่มีฝาปิด มีกระเป่าข้างทั้งซ้าย ขวา

#### ๔.๒.๘ ชุดพลศึกษา ระดับ ปวส.

(๑) เสื้อ : สีเทา ตัดแถบสีแดงเลือดหมู ไม่ต้องปักชื่อ เป็นเสื้อยืด มีกระเป๋าด้านซ้ายปักตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา

(๒) กางเกง : กางเกงวอร์มสีดำ ขาจีมน ที่ขามีแถบสลับสีเลือดหมู – เทา

#### ๔.๓ เครื่องแบบอื่น ๆ

##### ๔.๓.๑ รองเท้าเครื่องแบบปกติระดับ ปวช.และ ปวส. : หญิง

- รองเท้าคัชชู ไม่มีลวดลาย สีดำ ส้นสูง ๒ นิ้ว

##### ๔.๓.๒ รองเท้าและถุงเท้าเครื่องแบบปกติ ระดับ ปวช. และ ปวส. : ชาย

- นักเรียนระดับ ปวช. : รองเท้าหนังสีดำ มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย หรือ รองเท้าผ้าใบสีดำ
- นักศึกษาระดับ ปวส. : รองเท้าหนังสีดำ มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย เท่านั้น
- ถุงเท้าผ้าฝ้ายหรือใยสังเคราะห์สีดำเรียบ ไม่มีลวดลาย ความยาวไม่ต่ำกว่าข้อเท้า

##### ๔.๓.๓ รองเท้า ถุงเท้า ชุดพลศึกษา ระดับ ปวช.และ ปวส.

- ชาย : รองเท้าผ้าใบสีดำมีเชือกผูก หุ้มส้นไม่มีลวดลาย ถุงเท้าผ้าฝ้ายหรือใยสังเคราะห์สีดำ เรียบ ไม่มีลวดลาย ความยาวไม่ต่ำกว่าข้อเท้า

- หญิง : รองเท้าผ้าใบสีขาวมีเชือกผูก หุ้มส้นไม่มีลวดลาย ถุงเท้าผ้าฝ้ายหรือใยสังเคราะห์ สีขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ความยาวไม่ต่ำกว่าข้อเท้า

##### ๔.๓.๔ เนคไทร์ :

- นักเรียนระดับ ปวช. ชาย : เนคไทร์สีกรมท่า แบบยาว มีที่หนีบเนคไทร์
- นักเรียนระดับ ปวช. หญิง : เนคไทร์สีกรมท่า แบบสั้น
- นักศึกษาระดับ ปวส. ชาย : เนคไทร์สีแดงเลือดหมู แบบยาว มีที่หนีบเนคไทร์
- นักศึกษาระดับ ปวช. หญิง : เนคไทร์สีแดงเลือดหมู แบบสั้น

##### ๔.๓.๕ เข็มขัด : หนังสีดำ กว้าง ๓.๕ ซม. หัวเข็มขัดเป็นโลหะรมดำ ตราคณะวิทยาลัยฯ

#### ๔.๔ ทรงผม:

##### ๔.๔.๑ นักเรียนระดับ ปวช. : ชาย

- นักเรียนชายตัดผมทรงสูง ไม่มีลวดลายด้านข้างและด้านหลัง รองหวีด้านบนยาวไม่เกิน ๔ ซม. ด้านหน้ายาวไม่เกิน ๕ ซม. ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ทำลวดลายที่คิ้ว

##### ๔.๔.๒ นักศึกษาระดับ ปวส. : ชาย

- นักศึกษาชายตัดผมทรงสูง ไม่มีลวดลาย ด้านบนยาวไม่เกิน ๕ ซม. ด้านหน้ายาวไม่เกิน ๗ ซม. ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ทำลวดลายที่คิ้ว

##### ๔.๔.๓ ระดับ ปวช. : หญิง

- นักเรียนหญิงตัดผมสั้นให้เสมอกันเลยติ่งหู ๒ นิ้ว ถ้าไว้ยาวจะต้องรวบด้วยที่มัดผมสีดำ สีส่น้ำเงินหรือสีน้ำตาล ไม่ชอย/ไม่ทำสีผม

##### ๔.๔.๔ ระดับ ปวส. : หญิง

- นักศึกษาหญิงตัดผมสั้นให้เสมอดันคอ ถ้าไว้ยาวจะต้องรวบด้วยที่มัดผมสีดำ สีส่น้ำเงินหรือสีน้ำตาลไม่ชอย/ไม่ทำสีผม

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

#### ๔.๕ แลปสีที่ใช้ติดปกเสื้อนักเรียน ระดับ ปวช.ให้ปฏิบัติดังนี้

สำนักงานยานยนต์	แถบสีแดง
สำนักงานไฟฟ้ากำลัง	แถบสีฟ้า
สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์	แถบสีเหลือง
สำนักงานก่อสร้าง	แถบสีม่วง
สำนักงานการบัญชี	แถบสีชมพู
สำนักงานการขาย	แถบสีเขียวอ่อน
สำนักงานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	แถบสีน้ำเงิน
สำนักงานการท่องเที่ยว	แถบสีส้ม

#### ๔.๖ เครื่องประดับ

- ห้ามใส่ต่างหู แหวน กำไล สร้อยข้อมือ สร้อยคอ กิ๊บติดผมหลากสีหรือเครื่องประดับทุกชนิด
- ในกรณีที่ต้องสวมวัตถุมงคล อนุโลมให้เป็นสร้อยคอโลหะสีเงิน (สเตลเลส) ไม่เกิน ๑ เส้น เมื่อแขวนต้องอยู่ด้านในเสื้อ ความยาวให้ต่ำกว่ากระดูกเสื่อที่หน้าอกเม็ดบน
- นาฬิกาข้อมือ สายเป็นโลหะหรือหนังสีดำสีน้ำตาล สีขาว ไม่มีลวดลาย
- เล็บไว้ยาวไม่เกินปลายนิ้ว ไม่ตกแต่งสีใดๆ
- ห้ามแต่งหน้า ทาปาก ปิดแก้ม กั้นคิ้ว ต่อขนตา
- ห้ามสักตามส่วนต่าง ๆ ของร่างกายที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่เจาะจมูก ปาก คิ้วหรือใบหู (ยกเว้นตั้งหูข้างละ ๑ รู)

ข้อ ๕ ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษารักษาราชการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณรงค์ หวังอิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

## รูปแบบเครื่องแบบนักเรียน หญิง ระดับ ปวช.

### ปกเสื้อด้านขวา

ปักจุดสีกรมท่าเข็มขนาด  
 $\phi$  0.5 ซม. จำนวนจุดตาม  
ระดับชั้น (ปี 1 : 1 จุด  
ปี 2 : 2 จุด ปี 3 : 3 จุด) ทำ  
มุม 45° กับปกเสื้อ

### ปกเสื้อด้านซ้าย

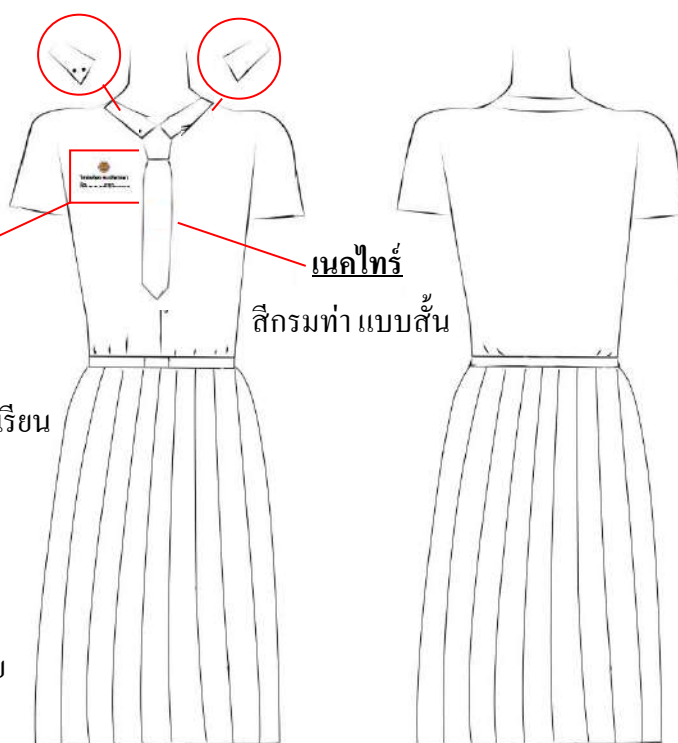
ติดแถบสีตามสีของแผนก  
ขนาดกว้าง 0.5 ซม. ทำมุม  
45° กับปกเสื้อ

**อกเสื้อด้านขวา**  
บนป้ายชื่อ : ตราวินิจฉัย (เข็ม)  
บรรทัดแรก : ชื่อวิทยาลัย  
บรรทัดที่สอง : ชื่อสกุลของนักเรียน

**เนคไทร์**  
สีกรมท่า แบบสั้น

### กระโปรง

กระโปรงผ้าสีดำจีบรอบเท่าๆ กัน  
ขนาด 3.5 เซนติเมตร ไม่มีลวดลาย  
ความยาวคลุมเข่า (ใต้สะบ้าหัวเข่า  
ลงไป 2 นิ้ว)





## รูปแบบเครื่องแบบนักเรียน ชาย ระดับ ปวช.

### ปกเสื้อด้านขวา

ปักจุดสีกรมท่าเข็มขนาด  $\phi$   
0.5 ซม. จำนวนจุดตาม  
ระดับชั้น (ปี 1 : 1 จุด  
ปี 2 : 2 จุด ปี 3 : 3 จุด )  
ทำมุม  $45^\circ$  กับปกเสื้อ

### ปกเสื้อด้านซ้าย

ติดแถบสีตามสีของแผนก  
ขนาดกว้าง 0.5 ซม. ทำมุม  
 $45^\circ$  กับปกเสื้อ

### อกเสื้อด้านขวา

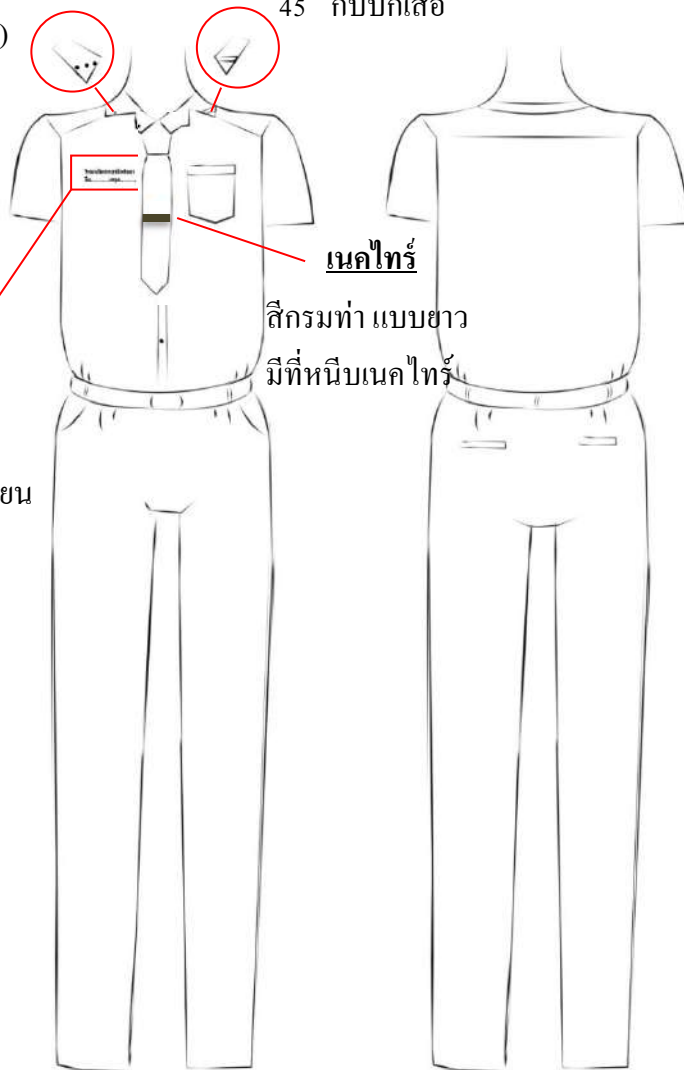
บรรทัดแรก : ชื่อวิทยาลัย  
บรรทัดที่สอง : ชื่อสกุลของนักเรียน

### เนคไทร์

สีกรมท่า แบบยาว  
มีที่หนีบเนคไทร์

### กางเกง

กางเกงขายาวผ้ามันเรียบสี  
กรมท่า มีจีบด้านหน้า  
ข้างละ 2 จีบ ปลายขา  
เสมอสั้นเท่า ปลายขา  
จะต้องมีเส้นผ่านศูนย์กลาง  
ไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว



รูปแบบเครื่องแบบนักเรียน หญิง  
แผนกวิชาการท่องเที่ยว  
ระดับ ปวช.

**ปกเสื้อด้านขวา**

ไม่ต้องมีจุด หรือ ดาว

**ผูกผ้าพันคอ**

สีแดงเลือดหมู

**อกเสื้อด้านขวา**

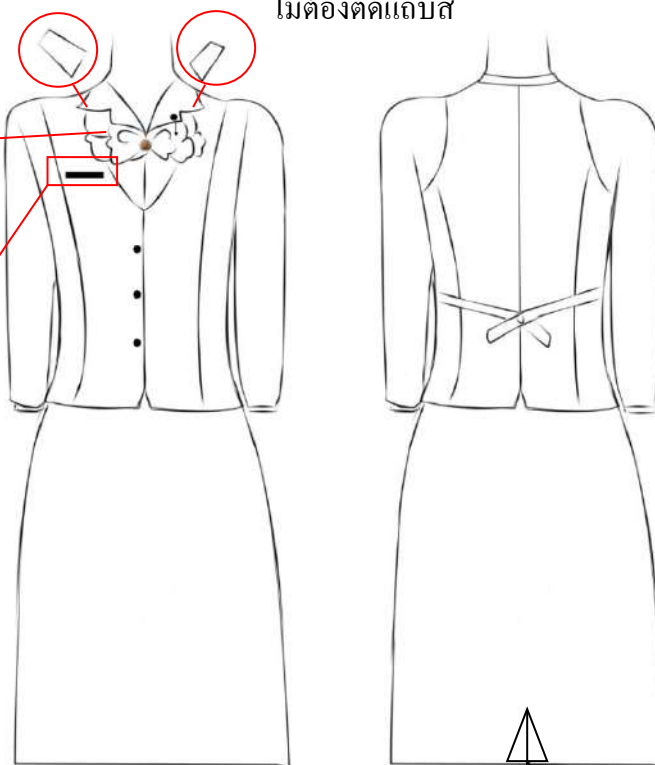
ป้ายชื่อ (ภาษาอังกฤษ)

**กระโปรง**

ทรงเอสีดำ ยาวคลุมเข่าลงไป 2 นิ้ว  
ทวิสด้านหลัง 7 นิ้ว 1 ชั้น

**ปกเสื้อด้านซ้าย**

ไม่ต้องติดแถบสี



รูปแบบเครื่องแบบนักเรียน ชาย  
แผนกวิชาการท่องเที่ยว  
ระดับ ปวช.



รูปแบบเครื่องแบบชุดองค์การ หญิง,ชาย  
ระดับ ปวช.

อกเสื้อด้านซ้าย

เสื้อ โทเรคอเช็ด สีเทาเลือดหมู ปกสีเทา  
มีกระเป๋าค้นหน้าอกด้านซ้าย 1 ใบ  
ปักตรา อวท.



ด้านหน้า



ด้านหลัง

หมายเหตุ

กระโปรง : ใช้รูปแบบเดียวกับกระโปรงนักเรียนปกติ

กางเกง : รูปแบบเดียวกับกางเกงนักเรียนชาย ระดับ ปวช.อุตสาหกรรม และ อุตสาหกรรม  
การท่องเที่ยว

**รูปแบบเครื่องแบบนักศึกษาชาย  
ระดับ ปวช. (ชุดฝึกงาน)**

**ปกเสื้อด้านขวา**

ปักจุดสีขาวขนาด  $\phi$   
0.5 ซม. จำนวนจุดตามระดับชั้น  
( ปี 1 : 1 จุด ปี 2 : 2 จุด )  
ทำมุม  $45^\circ$  กับปกเสื้อ

**ปกเสื้อด้านซ้าย**

ไม่ต้องติดแถบสี

**กระเป๋าอกเสื้อด้านซ้าย**

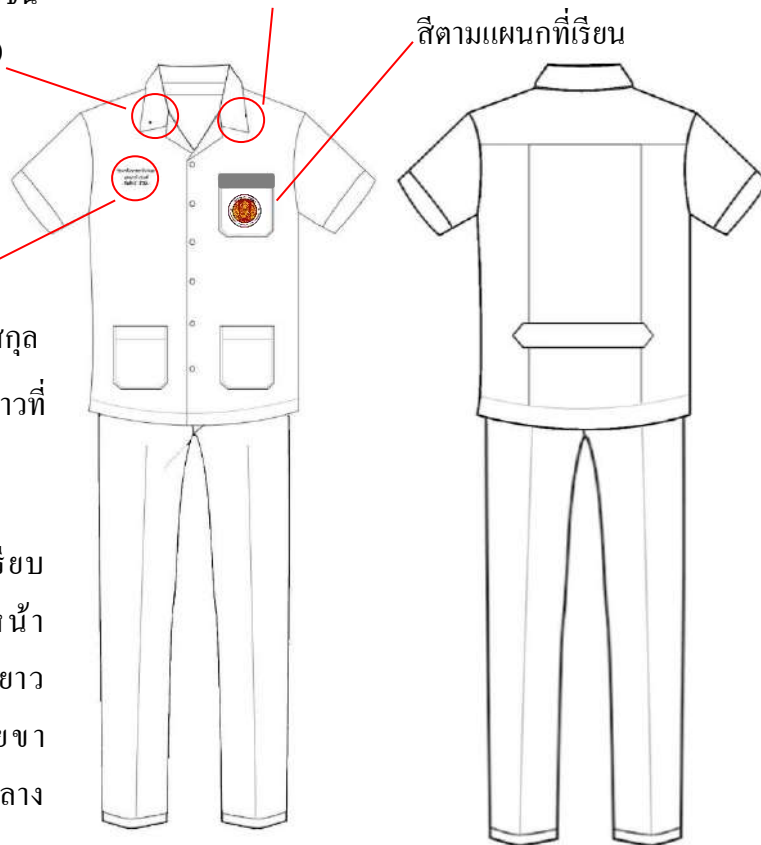
ที่อกด้านซ้าย 1 กระเป๋า ปักตรา  
วิทยาลัยการอาชีพไชยา ติดแถบ  
สีตามแผนกที่เรียน

**อกเสื้อด้านขวา**

ปักชื่อวิทยาลัยฯ ชื่อสกุล  
ของตัวเองด้วยด้ายสีขาวที่

**กางเกง**

กางเกงขายาวผ้ามันเรียบ  
สีกรมท่า มีจีบด้านหน้า  
ข้างละ 2 จีบ ปลายขายาว  
เสมอส้นเท้า ปลายขา  
จะต้องมีเส้นผ่านศูนย์กลาง  
ไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว



หมายเหตุ เสื้อฝึกงาน : ใช้เสื้อซาฟารีคอเชิ้ตสีกรมท่า

รูปแบบชุดพลະ หญิง,ชาย  
ระดับ ปวช.

เสื้อ

สีแดงเลือดหมู คอปกเป็นเสื้อยืด/  
เสื้อ โปโล มีกระเป๋าใต้แขนซ้าย ปักตรา  
วิทยาลัยการอาชีพไผะ



ด้านหน้า

ด้านหลัง

กางเกง

กางเกงวอร์มสีดำ ขาจัม ที่ขามีแถบ  
สลับสีแดงเลือดหมู – เทา



รูปแบบเครื่องแบบนักศึกษา หญิง  
ระดับ ปวส.

ปกเสื้อด้านขวา

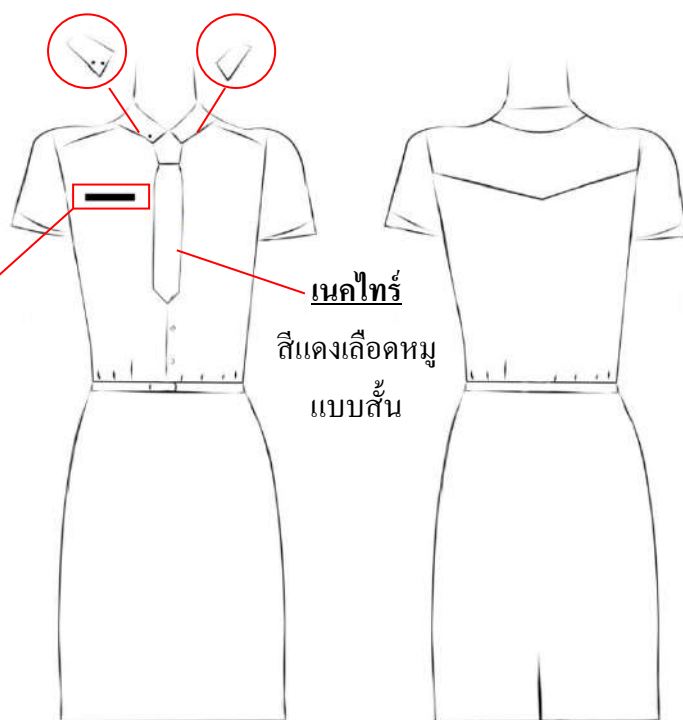
ปักดาวสีกรมท่าเข็มขนาด  $\phi$   
0.5 ซม. จำนวนจุดตาม  
ระดับชั้น ( ปี่ 1 : 1 ดาว  
ปี่ 2 : 2 ดาว ) ทำมุม  $45^\circ$  กับ  
ปกเสื้อ

ปกเสื้อด้านซ้าย

ไม่ต้องติดแถบสี

อกเสื้อด้านขวา

ติดป้ายชื่อ  
(ภาษาไทย)



เนคไทร์

สีแดงเลือดหมู  
แบบสั้น

กระโปรง

ทรงเอสีดำแบบผ่าเกย ความสูงที่ผ่าไม่  
เกิน ๓ นิ้ว (ผ้าที่เกยซ้อนกันกว้าง ๓ นิ้ว)  
ยาวคลุมเข่าลงไป ๒ นิ้ว

รูปแบบเครื่องแบบนักศึกษาหญิง  
แผนกวิชาการท่องเที่ยว  
ระดับ ปวส.

ปกเสื้อด้านขวา

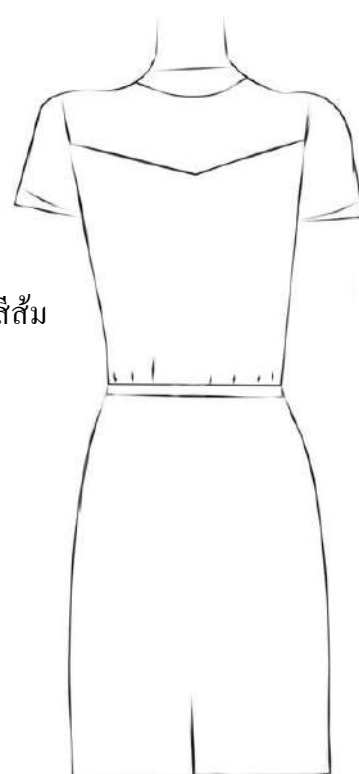
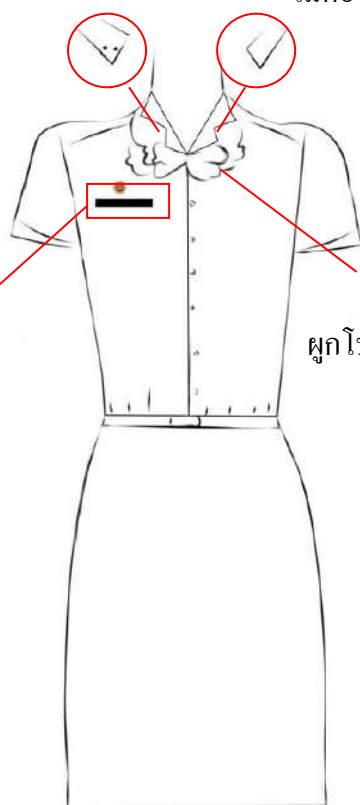
ปักดาวสีกรมท่าเข็มขนาด  $\phi$   
0.5 ซม. จำนวนจุดตาม  
ระดับชั้น ( ปี่ 1 : 1 ดาว ปี่  
2 : 2 ดาว ) ทำมุม  $45^\circ$  กับปก  
เสื้อ

ปกเสื้อด้านซ้าย

ไม่ต้องติดแถบสี

อกเสื้อด้านขวา

ติดป้ายชื่อ  
(ภาษาอังกฤษ)



โบว์  
ผูกโบว์ผ้าสีส้ม

กระโปรง

ทรงเอสีด้า ยาวคลุมเข่าลงไป ๒ นิ้ว  
ทวิสด้านหลัง ๗ นิ้ว ๑ ชั้น



รูปแบบเครื่องแบบนักศึกษา ชาย  
ระดับ ปวส.

ปกเสื้อด้านขวา

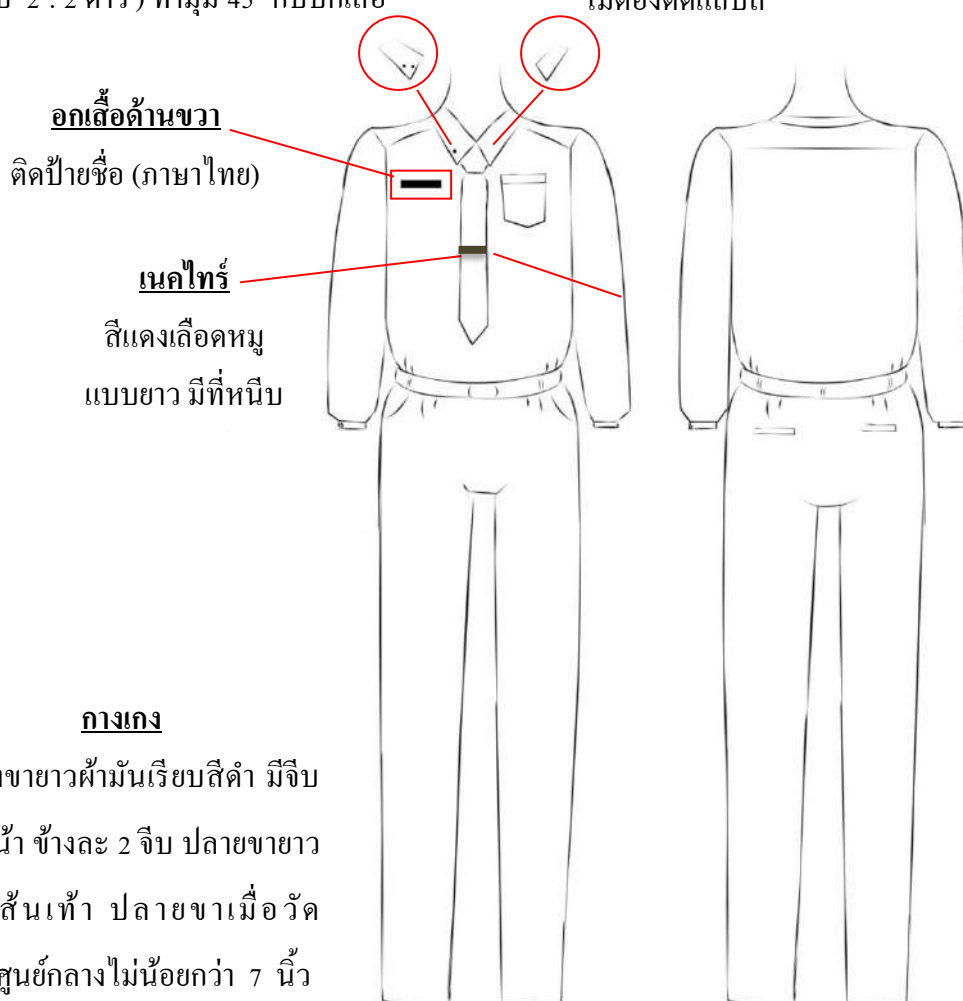
ปักดาวสีกรมท่าเข็มขนาด  $\phi$  0.5 ซม.

จำนวนจุดตามระดับชั้น ( ปี 1 : 1 ดาว

ปี 2 : 2 ดาว ) ทำมุม  $45^\circ$  กับปกเสื้อ

ปกเสื้อด้านซ้าย

ไม่ต้องติดแถบสี



กางเกงขาวาวผ้ามันเรียบสีดำ มีจีบ  
ด้านหน้า ช้างละ 2 จีบ ปลายขาวาว  
เสมอส้นเท้า ปลายขาเมื่อวัด  
เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว

รูปแบบเครื่องแบบนักศึกษาชาย  
ระดับ ปวส. (ชุดฝึกงาน)

ปกเสื้อด้านขวา

ปักดาวสีขาวขนาด  $\phi$   
0.5 ซม. จำนวนจุดตาม  
ระดับชั้น ( ปี่ 1 : 1 ดาว ปี่  
2 : 2 ดาว ) ทำมุม  $45^\circ$  กับปก  
เสื้อ

อกเสื้อด้านขวา

ปักชื่อวิทยาลัยฯ ชื่อแผนก  
และชื่อสกุลของตัวเองด้วย  
ผ้าสีขาวที่อกด้านขวา

กางเกง

กางเกงขาสั้นสีเทาขาสั้น  
เรียบ มีจีบด้านหน้าข้างละ 2 จีบ  
ปลายขาสั้นเสมอส้นเท้า ปลายขา  
ต้องกว้างไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว

ปกเสื้อด้านซ้าย

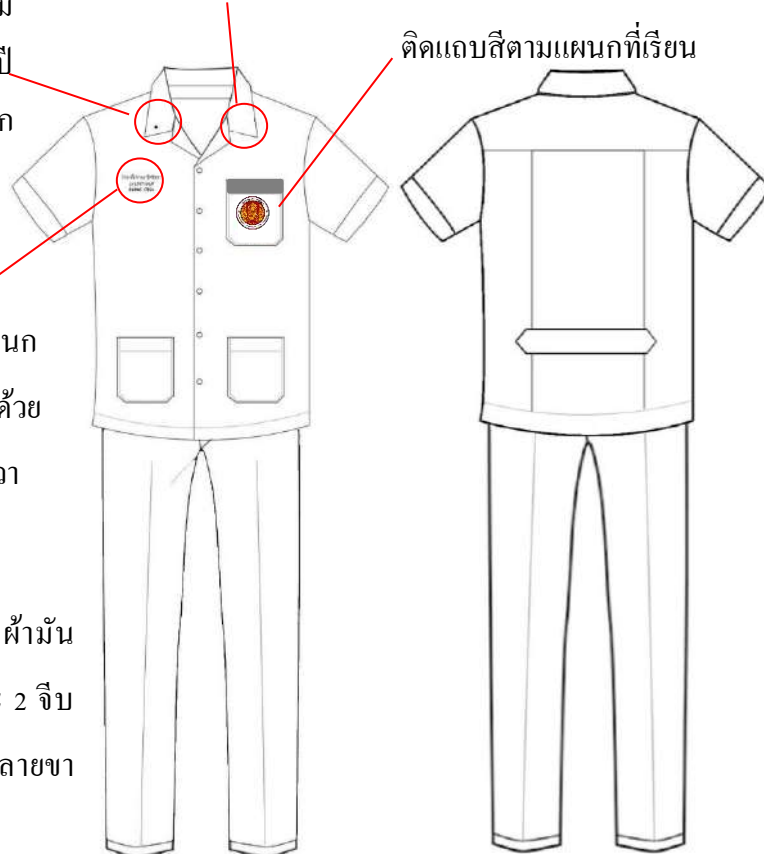
ไม่ต้องติดแถบสี

กระเป๋ากเสื้อด้านซ้าย

ที่อกด้านซ้าย 1 กระเป๋า

ปักตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา

ติดแถบสีตามแผนกที่เรียน



รูปแบบเครื่องแบบนักศึกษาชาย  
 สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์  
 ระดับ ปวส. (ชุดฝึกงาน)

**ปกเสื้อด้านขวา**

ปักดาวสีขาวยาวขนาด  $\phi$   
 0.5 ซม. จำนวนจุดตาม  
 ระดับชั้น ( ปี่ 1 : 1 ดาว  
 ปี่ 2 : 2 ดาว ) ทำมุม  $45^{\circ}$  กับ  
 ปกเสื้อ

**ปกเสื้อด้านซ้าย**

ไม่ต้องติดแถบสี

**อกเสื้อด้านขวา**

ปักชื่อวิทยาลัยฯ ชื่อแผนก  
 และชื่อสกุลของตัวเองด้วย  
 ด้ายสีขาวที่อกด้านขวา

**กระเป๋อกเสื้อด้านซ้าย**

ที่อกด้านซ้าย 1 กระเป๋า

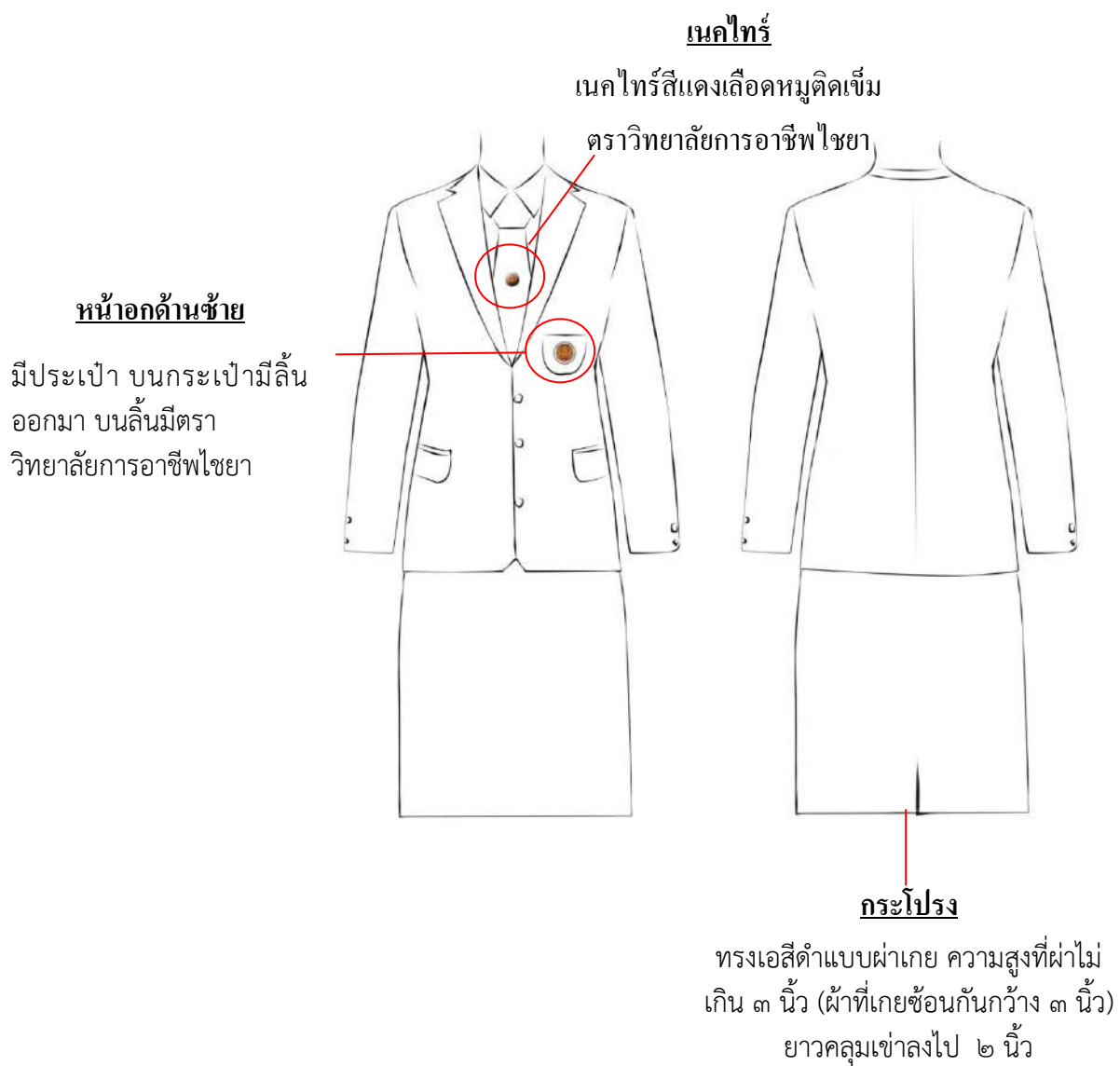
ปักตราวิทยาลัยการอาชีพไชยา

**กางเกง**

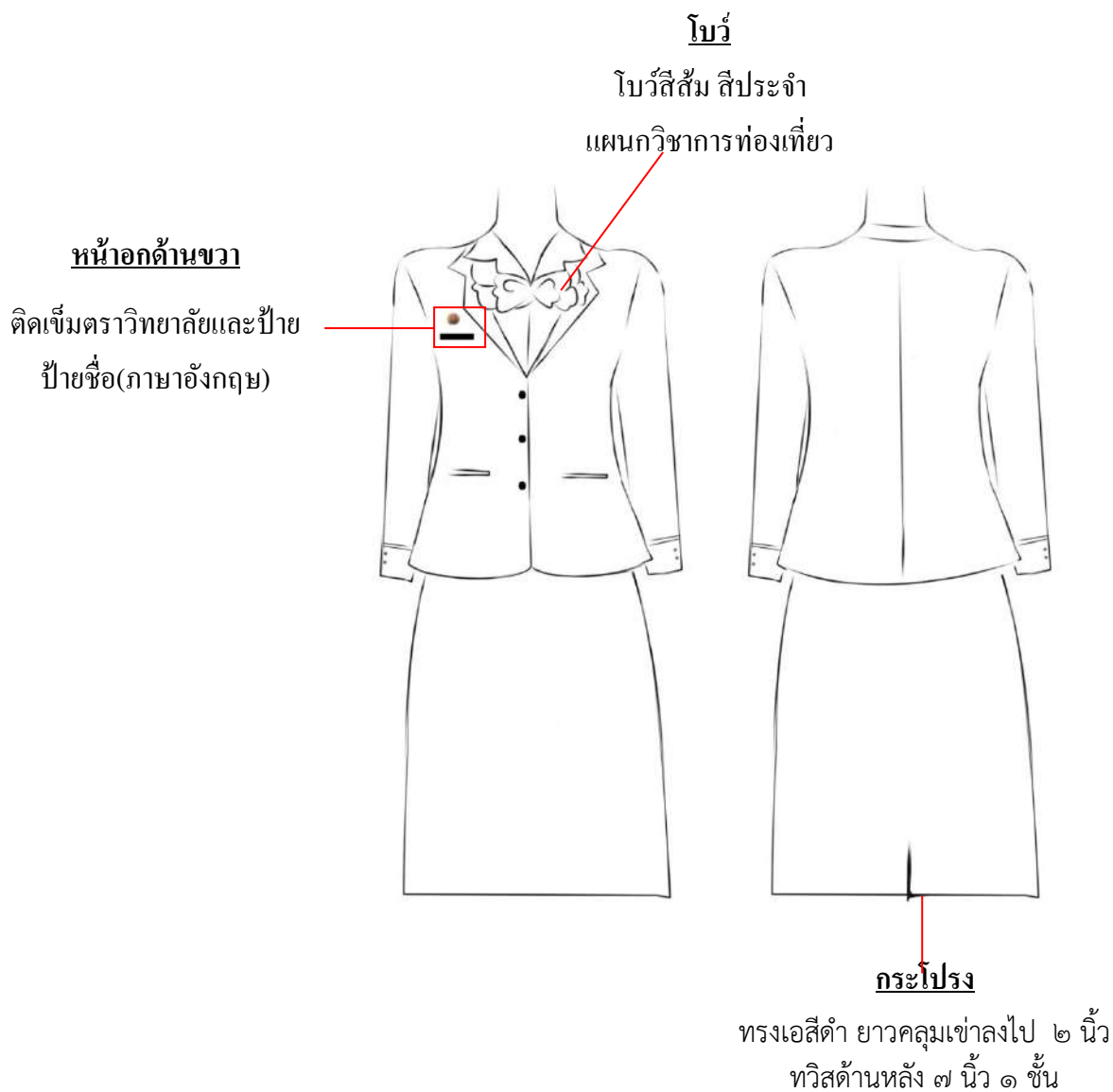
กางเกง มีกระดุมด้านหน้าตั้งแต่ปกเสื้อ  
 ลงมาถึงสเอว จำนวน 5 เม็ด กางเกง  
 ปลายขาขาวเสมอสันเท้า ปลายขาเมื่อ  
 วัดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 7 นิ้ว  
 กระเป๋าค้นหลัง 2 ใบ ไม่มีฝาปิด มีกระเป๋  
 ข้างทั้งซ้าย ขวา



รูปแบบสูท นักศึกษาหญิง  
ระดับ ปวส.



ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว  
ระดับ ปวส. (แบบมีสูท)



รูปแบบชุดพลະ หญิง,ชาย  
ระดับ ปวส.

เสื้อ

เสื้อสีเทา คอปกสีแดงเลือดหมู  
เป็นเสื้อยืด/เสื้อโปโล มีกระเป๋าด้านซ้าย  
ปักตราวิทยาลัยการอาชีพไซยา



ด้านหน้า

ด้านหลัง


กางเกง






กางเกงวอร์มสีดำ ขาจี้ม ที่ขามีแถบ  
สลับสีแดงเลือดหมู – เทา



หลักสูตรและแผนการเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ระดับชั้น	QR Code
ปวช.๑ การตลาด	
ปวช.๑ การท่องเที่ยว	
ปวช.๑ การบัญชี	
ปวช.๑ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
ปวช.๑ ช่างไฟฟ้า ห้อง ๑	
ปวช.๑ ช่างไฟฟ้า ห้อง ๒	


	
--	---

ระดับชั้น	QR Code
ปวช.๑ ช่างก่อสร้าง	
ปวช.๑ ช่างอิเล็กทรอนิกส์	
ปวช.๑ ตัวถังและสีรถยนต์	
ปวช.๑ ยานยนต์ ห้อง ๑	
ปวช.๑ ยานยนต์ ห้อง ๒	



หลักสูตรและแผนการเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ระดับชั้น	QR Code
ปวส.๑ เทคนิคยานยนต์	
ปวส.๑ การท่องเที่ยว	
ปวส.๑ การบัญชี	
ปวส.๑ ช่างไฟฟ้า (จบ ปวช.)	
ปวส.๑ ช่างไฟฟ้า (จบ ม.๖)	

<p>ปวส.๑ ดิจิทัลมีเดีย (จบ ปวช.)</p>	
--------------------------------------	---

ระดับชั้น	QR Code
<p>ปวส.๑ ดิจิทัลมีเดีย (จบ ม.๖)</p>	
<p>ปวส.๑ ตัวถังและสีรถยนต์</p>	
<p>ปวส.๑ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่</p>	
<p>ปวส.๑ อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม</p>	

## คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา	๑. นายณรงค์	หวังอิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา
	๒. นายณรงค์	หวังอิน	ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
	๓. นายศุภชัย	จันทร์ประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
	๔. นายวิรัชชาติ	ฉิมพานะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
	๕. นางประกาย	ใสสะอาด	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
คณะผู้จัดทำ	๑. นางประกาย	ใสสะอาด	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
	๒. นายอนุพันธ์	เผือกสวัสดิ์	หัวหน้างานปกครอง
	๒. นายกฤษณะ	ไพบุลย์	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
	๓. นางจรรุวรรณ	มีธรรม	หัวหน้างานทะเบียน
	๔. นางสาวอรุมา	จันทร์สังสา	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
	๕. นางสาวรุ่งนภา	ทิพย์สุวรรณ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
	๖. นางธัญญา	แสงวิเศษ	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
	๗. นางกิตติยา	มากมูล	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
	๘. นางสาวศิริพันธ์	พันเรือง	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
๙. นายกิตติศักดิ์	หนูยัง	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ๓ ครั้ง ภายใน ๑๐ ปี (๒๕๕๑, ๒๕๕๕, ๒๕๖๐)



## ปรัชญาของสถานศึกษา

ปณฺญาตี มีคุณธรรม น้อมนำสังคฺม อุดมพลาณาเมย

## อัตลักษณ์ผู้เรียน

ทักษะเยี่ยม คุณธรรมเด่น เก่งนวัตกรรม

## คุณธรรมอัตลักษณ์

พอเพียง ซื่อสัตย์ เมื่อนัย รับผิดชอบ จิตอาสา



ศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

(Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

(Excellent Center)

สาขาวิชาเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์

 งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพไผ่ยา

ที่อยู่ ๒๒๑ หมู่ ๑ ต.เวียง อ.ไผ่ยา จ.สุราษฎร์ธานี ๘๘๑๐๐

[www.cicc.ac.th](http://www.cicc.ac.th)

โทร. ๐-๗๗๓๑-๐๓๕๔

